Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Владимир Алексеевич
Должность: Проректор по учебной и научной работе
Дата подписания: 08.10.2025 18:46:19
Уникальный программный ключ:
6bf1ea53e0c71904fbbbf2357625a78cfc749977

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор Псково-Печерской духовной семинарии
_____
иеродиакон Андрей (Коротков Е.Ю.)
«18» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационная деятельность православного прихода

Направление подготовки:	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций
Профиль/направленность:	Православная теология
Уровень программы:	Бакалавриат
Форма обучения:	Очная
Учебный план:	2022-2023 учебный год
Кафедра:	Богословских и церковно-практических дисциплин
Составители/ разработчики программы:	Старший преподаватель иеромонах Анастасий (Байков)
Рецензент (внутренний):	Старший преподаватель священник Антоний Афанасьев, кандидат богословия
Общая трудоемкость:	1 зачетная единица (36 часов)
Период обучения:	5 семестр
Промежуточная аттестация:	зачет с оценкой
Компетенции:	ОПК-4 Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач. ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач. ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

Печоры, 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Информационная деятельность православного прихода**» (далее – Программа) разработана на основании Церковного образовательного стандарта бакалавриата «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (утв. приказом Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110) в части содержания компетенций и организационно-методического обеспечения преподавания дисциплины и документа «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учета базовых положений Русской Православной Церкви, ее учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и ряду современных общественно значимых проблем (http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html), а также на основании рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви.

Направление подготовки **Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций**

Профиль (направленность программы) **Православная теология**

Программа рассмотрена на заседании богословских и церковно-практических дисциплин 31 августа 2022 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой: доцент священник Димитрий Лушников, кандидат богословия

Программа СОГЛАСОВАНА:

Кафедра, за которой закреплена дисциплина	Дата и № протокола	ФИО заведующего	Подпись о согласовании
Богословских и церковно-практических дисциплин	протокол №1 31.08.2022	священник Дмитрий Лушников	

Подразделение	Дата	ФИО согласующего	Подпись о согласовании
Учебно-методический отдел	31.08.22	Теренина Н.К.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, направленных на получение фундаментальных теоретических знаний в области информационной деятельности православного прихода, а также приобретения практических навыков и умений в информационной области.

Задачами изучения дисциплин

- познакомить обучающихся с новейшими методиками информационной работы организаций;
- привить навык использования медиаинструментов церковным учреждениям;
- способствовать использованию новейших медиа-коммуникационных достижений в деятельности православных приходов.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Дисциплина включена в часть «Факультативные дисциплины» (ФТД) учебного плана подготовки профессиональной образовательной программы «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» профиль «Православная теология».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

3.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями к содержанию основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозно-го персонала религиозных организаций» процесс изучения дисциплины «Информационная деятельность православного прихода» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.

Индикаторы:

- ОПК-4.1 Знает структуру и содержание церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств, и умеет применять знания на практике.

ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач.

Индикаторы:

- ОПК-7.9 Оперирует междисциплинарными знаниями при решении теологических задач.

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Индикаторы:

- ОПК-8.1 Знает (применяет) методы, способы и технологии поиска, обработки, хранения и защиты информации, общие и(или) специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.
- ОПК-8.2 Знает (использует) электронные ресурсы, библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.

ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

Индикаторы:

- ПК-2.4 Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Индекс компетенции и ее содержание по ФГОС ВО/ ОПОП	Индикаторы	Показатели формирования	Уровни освоения компетенции		
			Высокий (продвинутый)	Хороший (базовый)	Достаточный (минимальный)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

ОПК-4 Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	ОПК-4.1 Знает структуру и содержание церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств, и умеет применять знания на практике.	**Знать**	Структуру и содержание церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств.	Отлично знает структуру и содержание церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств.	Знает структуру и содержание церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств.	Знаком со структурой и содержанием церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств.
		Уметь	Применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	Умеет применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	С трудом применяет базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.
		Практические навыки (владеть)	Применять на практике знания о структуре и содержании церковного богослужения, церковных чинопоследований, праздников и Таинств.	Свободно применяет на практике знания о структуре и содержании церковного богослужения, церковных чинопоследований, праздников и Таинств.	Способен применять на практике знания о структуре и содержании церковного богослужения, церковных чинопоследований, праздников и Таинств.	С трудом применять на практике знания о структуре и содержании церковного богослужения, церковных чинопоследований, праздников и Таинств.
ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач.	ОПК-7.9 Оперирует междисциплинарными знаниями при решении теологических задач.	**Знать**	Базовые знания изучаемых дисциплин.	Сформированные и систематические базовые знания изучаемых дисциплин.	В целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы базовые знания изучаемых дисциплин.	Слабые базовые знания изучаемых дисциплин.
		Уметь	Использовать знания смежных наук при решении теологических задач.	Использует знания смежных наук при решении теологических задач.	В целом использует знания смежных наук при решении теологических задач.	С трудом использует знания смежных наук при решении теологических задач.
		Практические навыки (владеть)	Оперирует междисциплинарными знаниями при решении теологических задач.	Оперирует междисциплинарными знаниями при решении теологических задач.	Способен оперировать междисциплинарными знаниями при решении теологических задач.	С трудом оперирует междисциплинарными знаниями при решении теологических задач.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1 Знает (применяет) методы, способы и технологии поиска, обработки, хранения и защиты информации, общие и(или) специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач. ОПК-8.2 Знает (использует) электронные ресурсы, библиотечные системы для по-	**Знать**	Знает методы, способы и технологии поиска, обработки, хранения и защиты информации, общие и(или) специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.	Отлично знает методы, способы и технологии поиска, обработки, хранения и защиты информации, общие и(или) специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.	Знает методы, способы и технологии поиска, обработки, хранения и защиты информации, общие и(или) специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.	Недостаточно знает методы, способы и технологии поиска, обработки, хранения и защиты информации, общие и(или) специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.
		Уметь	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Отлично понимает ципы работы совре ных информационн технологий и испол их для решения зад профессиональной тельности.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
		Практические	Способен использовать электрон-	Использует электронные ре-	Способен электронные ресурсы,	С трудом использует электронные

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

	иска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.	**навыки (владеть)**	ные ресурсы, библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.	сурсы, библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.	библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.	ресурсы, библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.
ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.	ПК-2.4 Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	**Знать**	Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности	Отлично знает библейско-богословские основы пастырской деятельности	Хорошо знает библейско-богословские основы пастырской деятельности	Плохо знает библейско-богословские основы пастырской деятельности
		Уметь	Умеет организовывать и осуществлять богослужение.	Умеет организовывать и осуществлять богослужение.	Умеет организовывать и осуществлять богослужение.	С трудом организовывает и осуществляет богослужение.
		Практические навыки (владеть)	Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	С трудом осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общий объем дисциплины составляет 36 часов, 1 зачетная единица

Очная форма обучения
V семестр

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)						Текущий контроль (по разделу)
		Лек.	Пр.	Сем.	Сам. работа	Часы на контроль к зач. /экз.	**Всего часов**	
1	Раздел 1. Современные области знаний, связанные с информационной деятельностью организаций: маркетинг, PR, SMM, комьюнити-менеджмент.	2					4	Опрос по вопросам самоконтроля, практическое задание, выполняемое на занятии
2	Раздел 2. Выбор аудитории и цели коммуникации.	2			2		4	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии
3	Раздел 3. Анализ аудитории и мониторинг эффективности коммуникации.	2			2		6	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии; контрольная (проверочная) работа
4	Раздел 4. Производство и размещение контента.	2	2		2		4	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии; контрольная (проверочная) работа
5	Раздел 5. Контент-план.			2	2		4	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии
6	Раздел 6. Комьюнити-менеджмент.			2	2		4	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии
7	Раздел 7. Чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции.			2	2		4	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии
8	Раздел 8. Взаимодействие с традиционными СМИ.			2	2		4	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии
9	Подготовка к промежуточной аттестации (контроль)/аттестация.					2	2	Зачет с оценкой
Всего		**10**	**2**	**8**	**14**	**2**	**36**	
Итого		**10**	**2**	**8**	**14**	**2**	**36**	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	№ и наименование раздела дисциплин	Содержание раздела
1	Раздел 1. Современные области знаний, связанные с информационной деятельностью организаций: маркетинг, PR, SMM, комьюнити-менеджмент.	Сфера применения маркетинга, PR, SMM и комьюнити-менеджмента. Координация применения инструментов из этих профессиональных областей для достижения коммуникационных задач прихода.
2	Раздел 2. Выбор аудитории и цели коммуникации.	Сегментирование аудитории. Выбор целей коммуникации для каждого сегмента.
3	Раздел 3. Анализ аудитории и мониторинг эффективности коммуникации.	Развернутый анализ и описание сегментов аудитории. Выбор коммуникативной стратегии. Инструменты для мониторинга эффективности коммуникации. Корректировка стратегии.
4	Раздел 4. Производство и размещение контента.	Производство текстового, графического, фото-, аудио- и видеоконтента. Особенности размещения контента ВКонтакте и в Telegram.
5	Раздел 5. Контент-план.	Разработка, организация и контроль выполнения контент-плана.
6	Раздел 6. Комьюнити-менеджмент.	Привлечение участников. Управление конфликтами. Управление негативом. Управление дискуссиями. Сбор обратной связи. Налаживание эмоционального контакта. Стимулирование офлайн- и онлайн-активности участников.
7	Раздел 7. Чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции.	Возможности решения коммуникативных задач прихода с помощью чатов, рассылок, видеоконференций и трансляции. Технические особенности этих инструментов. Примеры использования.
8	Раздел 8. Взаимодействие с традиционными СМИ.	Создание информационных поводов. Пресс-релиз. Пост-релиз. Взаимодействие с журналистами. Выступления на ТВ, радио, публикации в печатных СМИ.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов					СРС часов	Всего часов
		Лекции	Практ. занятия	Семин. занятия	Онлайн	Другие виды контактной работы		
1	Раздел 1. Современные области знаний, связанные с информационной деятельностью организаций: маркетинг, PR, SMM, комьюнити-менеджмент.	2						4
2	Раздел 2. Выбор аудитории и цели коммуникации.	2					2	4
3	Раздел 3. Анализ аудитории и мониторинг эффективности коммуникации.	2					2	6
4	Раздел 4. Производство и размещение контента.	2	2				2	4
5	Раздел 5. Контент-план.			2			2	4
6	Раздел 6. Комьюнити-менеджмент.			2			2	4
7	Раздел 7. Чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции.			2			2	4
8	Раздел 8. Взаимодействие с традиционными СМИ.			2			2	4
9	Контроль					2		2

6. Лекционные занятия

Очная форма обучения

V семестр

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, часов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

1	Раздел 1. Современные области знаний, связанные с информационной деятельностью организаций: маркетинг, PR, SMM, комьюнити-менеджмент.	Инструменты маркетинга, PR, SMM и комьюнити-менеджмента как средства решеня коммуникационных задач прихода.	2
2	Раздел 2. Выбор аудитории и цели коммуникации.	Сегментирование аудитории и выбор цели коммуникации.	2
3	Раздел 3. Анализ аудитории и мониторинг эффективности коммуникации.	Методы анализа аудитории и мониторинга эффективности коммуникации.	2
4	Раздел 4. Производство и размещение контента.	Технологии производства и размещения контента.	2
5	Раздел 5. Контент-план.	Методика разработки контент-плана.	-
6	Раздел 6. Комьюнити-менеджмент.	Методы управления сообществом, формирующимся вокруг прихода и его информационных площадок.	-
7	Раздел 7. Чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции.	Возможности использования чатов, рассылок, видеоконференций и трансляций в жизни прихода.	-
8	Раздел 8. Взаимодействие с традиционными СМИ.	Принципы и технологии взаимодействия с традиционными СМИ.	-
Всего			10
Итого			10

7. Лабораторный практикум – *не предусмотрен.*

8. Практические/ семинарские занятия

Очная форма обучения
V семестр

№ занятия	Наименование раздела дисциплины	Темы практических/ семинарских занятий	Трудоемкость, часов	Формы контроля	Индекс формируемой компетенции
1	Раздел 1. Современные области знаний, связанные с информационной деятельностью организаций: маркетинг, PR, SMM, комьюнити-менеджмент	Занятие №1-2. Выбор инструментов из области маркетинга, PR, SMM, комьюнити-менеджмента для решения задач прихода	-	Опрос по вопросам самоконтроля, практическое задание, выполняемое на занятии	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
2	Раздел 2. Выбор аудитории и цели коммуникации	Занятие №3-4. Примеры аудиторий прихода и возможных целей коммуникации	-	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
3	Раздел 3. Анализ аудитории и мониторинг эффективности коммуникации	Занятие №5-6. Методы анализа целевой аудитории и построения стратегии коммуникации. Занятие №7. Мониторинг эффективности коммуникации и корректировка стратегии.	-	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии; контрольная (проверочная) работа	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
4	Раздел 4. Производство и размещение контента	Занятие №8-9. Производство различных видов контента. Технологии и способы организации. Занятие №10. Площадки, форматы и принципы размещения контента.	2	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии; контрольная (проверочная) работа	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
5	Раздел 5. Контент-план	Занятие №11-12. Разработка и контроль выполнения контент-плана.	2	Опрос по вопросам самоконтроля;	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB1F4D82764E15177F

				практическое задание, выполняемое на занятии	ОПК-8.2; ПК-2.4
6	Раздел 6. Комьюнити-менеджмент	Занятие №13-14. Практическое применение инструментов управления сообществом, сформированных вокруг информационных площадок прихода	2	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
7	Раздел 7. Чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции	Занятие №15-16. Примеры применения чатов, рассылок, видеоконференций и трансляций в жизни прихода	2	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
8	Раздел 8. Взаимодействие с традиционными СМИ	Занятие №17-18. Способы взаимодействия с традиционными СМИ. Разбор успешных примеров.	2	Опрос по вопросам самоконтроля; практическое задание, выполняемое на занятии	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Всего			**10**		
Итого			**10**		

9. Примерная тематика курсовых работ (проектов) - ***не предусмотрены***

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Продвижение ресурсов Церкви в интернете. STO для церковных медия. - М.: ИК "Просветитель", 2020. - 204 с.

б) Дополнительная литература:

1. Федоров, А. В. Медиаобразование и медиаграмотность: учебное пособие: [16+] / А. В. Федоров. – 4-е изд. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 542 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610940. – ISBN 978-5-4499-1949-6. – DOI 10.23681/610940. – Текст: электронный.
2. Мандель, Б. Р. Современная психология массовых коммуникаций: история, теория, проблематика: учебное пособие: [16+] / Б. Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 438 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443847. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0065-4. – DOI 10.23681/443847. – Текст: электронный.
3. Бутакова, Л. О. Правовая деятельность и лингвистическая безопасность в медийной сфере: учебное пособие: [16+] / Л. О. Бутакова, В. И. Хомяков; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2016. – 160 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562926. – ISBN 978-5-7779-2073-7. – Текст: электронный.

в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Русская православная церковь: сайт – 2004. – URL: http://www.patriarchia.ru/ – Режим доступа: свободный.
2. Псково-Печерский монастырь: сайт – URL: – https://pskovo-pechersky-monastery.ru/ – Режим доступа: свободный.
3. Сретенский монастырь: сайт – URL: – https://monastery.ru/ – Режим доступа: свободный.
4. Православная энциклопедия Азбука веры: сайт – 2005. – URL: https://azbyka.ru/ – Режим доступа: свободный.
5. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт – Москва, 2000. – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6. Система Гарант: информационно-правовая электронная база: [сайт], – URL: http://ivo.garant.ru/#/startpage:1. – Режим доступа: свободный (бесплатная Интернет-версия).

г) Программное обеспечение:

Операционная система Windows (пакет Microsoft Office)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения;

1. электронные схемы и видеоматералы;
2. лекционная аудитория, оснащенная компьютером и интерактивной доской.

б) перечень основного оборудования

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

– компьютерное оборудование для поиска справочной и научной информации, а также контроля знаний студентов в электронном виде;

– мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов;

– интерактивная доска.

12. Методическое обеспечение дисциплины:

12.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Образовательный процесс по дисциплине «Информационная деятельность православного прихода» проводится в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторная и внеаудиторная) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

– лекции (занятия лекционного типа);

– практические (семинарские) занятия;

– групповые консультации;

– индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;

– самостоятельная работа обучающихся;

– занятия иных видов.

В процессе обучения дисциплине «Информационная деятельность православного прихода» используются различные современные технологии обучения. Лекции читаются с применением схем, таблиц, графиков, по возможности, с использованием проектора и интерактивной доски.

На практических занятиях используется кейс-технология, кластерная технология и другие практико-ориентированные технологии обучения.

Для самостоятельной работы используются литературные источники, которые приведены в списке основной и дополнительной литературы по дисциплине.

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием

В дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- предметно-ориентированное обучение;
- личностно-ориентированное обучение;
- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- проектные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- эвристическая лекция/семинар;
- тематическая дискуссия;
- дистанционные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные технологии (при необходимости).

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учетом лекционного материала, представленного в тематическом плане

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:57 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB44B827C4E5177F

программы, готовятся к практическим (семинарским) занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к экзамену (при наличии в настоящей программе).

В рамках практических (семинарских) занятий обучающиеся выполняют коллективные и индивидуальные задания в предметной области, соответствующей задачам профессиональной деятельности. Выполненные контрольные задания оформляются в виде отчетов, которые оцениваются преподавателем, в том числе по результатам собеседования/защиты.

Текущая аттестация по дисциплине

Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с локальным актом Семинарии (положением), регламентирующим проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением балльно-рейтинговой системы оценки качества обучения.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и прохождения мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель (лектор) по итогам текущей аттестации. Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан их отработать.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

При наличии учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения до начала зачетно-экзаменационной сессии (по графику отработок учебных занятий на кафедре). Обучающиеся в виде исключения (при наличии уважительной причины) могут осуществлять отработку занятий (учебных заданий) в период зачетно-экзаменационной сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, по согласованию с преподавателем обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший семинарское/практическое занятие, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на семинарском/практическом занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, он выполняет все учебные задания, запланированные на данное занятие. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Обучающийся, пропустивший занятия в форме мастер-класса и прочее, отрабатывает занятие в форме, предлагаемой преподавателем и в строго назначаемое преподавателем время. Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине

В качестве формы итогового контроля промежуточной аттестации дисциплины определен зачет с оценкой. На зачете с оценкой обучающийся оценивается: зачтено, 5, отлично; зачтено, 4, хорошо; зачтено, 3, удовлетворительно; не зачтено, 2, неудовлетворительно и рейтинговых баллов.

12.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полу-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

ченных результатов, их критическому анализу, поиску решений проблемных учебных ситуаций (в рамках решения кейсов), аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, к зачету.

Система организации самостоятельной работы студентов включает в себя:

1. Систему заданий для каждого студента по курсу (включая самостоятельное изучение отдельных вопросов).
2. Систему заданий по работе с литературой, Интернет-источниками.
3. Решение кейсов.
4. Теоретическое осмысление и последующее углубление изученного материала, решение возникающих вопросов на занятиях с преподавателем или в результате обсуждения в учебной группе. Подготовка доклада по проблеме, которая интересует студента в объеме дисциплины.
5. Подготовка к тестированию и решению ситуационных задач на практических занятиях.

13. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

13.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

В соответствии с требованиями к реализации дисциплин ОПОП ВО «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» конечными результатами освоения дисциплины является формирование компетенций, представленных в пункте 3 настоящей программы.

Этапы формирования компетенций определяются семестровой длительностью дисциплины, а также соответствующей привязкой компетенций и индикаторов к содержанию дисциплины, представленной по семестрам и разделам (пункт 5, подпункт 5.1, пункт 8 настоящей программы).

Шкала оценивания и критерии оценивания компетенций осуществляется на дисциплине в соответствии с критериями, представленными в таблице пункта 13.3.

13.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Дисциплина «Информационная деятельность православного прихода» изучается в пятом семестре; предусмотрен зачет с оценкой как вид промежуточной аттестации.

В процессе обучения проводится текущий контроль знаний посредством тестирования по завершению каждого раздела и по окончании изучения курса. Итоговый контроль (зачет с оценкой) может проводиться как в форме тестирования, так и в устной форме.

Текущая аттестация (контроль) предусматривает оценку знаний обучающихся в семестровый период и осуществляется на занятиях семинарского типа (практических занятиях, семинарских занятиях), а также на самостоятельной работе.

Оценка знаний на семинарских занятиях (при наличии в настоящей программе) осуществляется в форме(-ах):

– опроса (в том числе за участие в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, словарном диктанте, прочее),

– выступлений (тезисов, докладов, рефератов, сообщений, прочее),

– выполнения отдельных индивидуальных заданий (в том числе заданий по выбору, включая эссе),

– прочее.

Критериями оценивания на семинарских занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме практического занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала для практического выполнения задания; действенность знаний, умение применять знания на практике в процессе выполнения конкретного практического задания.

Оценка знаний в рамках текущей аттестации может также осуществляться в форме автоматизированного контроля (тестирования).

Проведение [illegible] текущей аттестации возможно (допускается) дистанционно.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 10:37:00 (МСК)
Сертификат: [illegible]15177F

(ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

13.3. Промежуточная аттестация (промежуточный контроль)

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета с оценкой.

Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой

Качество освоения ОПОП – рейтинговые баллы	Оценка зачета с оценкой (нормативная) в 5-балльной шкале	Уровень достижений компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
90-100	Зачтено, 5, отлично	Высокий (продвинутый)	**ЗАЧТЕНО, 5, ОТЛИЧНО** заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала на *занятиях* и *самостоятельной работе*. При этом рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в диапазон 90-100. При этом на занятиях, обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал учебно-программный материал, умел тесно увязывать теорию с практикой, свободно справлялся с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, предусмотренных программой. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, правильно обосновывал принятое решение, демонстрировал высокий уровень усвоения основной литературы и хорошее знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценку «отлично» выставляют обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Сформированность *компетенций* на *высоком (продвинутом)* уровне проявляется в способности использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. *Рейтинговые баллы* назначается обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок (баллов) текущей (на занятиях) и (или) рубежной аттестации (контроле).
66-89	Зачтено, 4, хорошо	Хороший (базовый)	**ЗАЧТЕНО, 4, ХОРОШО** заслуживает обучающийся, обнаруживший осознанное (твердое) знание учебно-программного материала на *занятиях* и *самостоятельной работе*. При этом рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в диапазон 66-89. На занятиях обучающийся грамотно и по существу излагал учебно-программный материал, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приемами их выполнения, уверенно демонстрировал хороший уровень усвоения основной литературы и достаточное знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценку «хорошо» выставляют обучающемуся, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Сформированность *компетенций* на *хорошем (базовом)* уровне проявляется в способности анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. *Рейтинговые баллы* назначается обучающемуся с учетом баллов текущей (на занятиях) и (или) рубежной аттестации (контроле).
50-65	Зачтено, 3, удовлетворительно	Достаточный (минимальный)	**ЗАЧТЕНО, 3, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** заслуживает обучающийся, обнаруживший минимальные знания учебно-программного материала на *занятиях, самостоятельной работе* и *экзамене*. При этом рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в диапазон 50-65. На занятиях обучающийся демонстрирует знания только основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, слабое усвоение деталей, допускает неточности, в том числе в фор-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

			мулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий и работ, знакомый с основной литературой, слабо (недостаточно) знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценку «удовлетворительно» выставляют обучающемуся, допускавшему погрешности в ответах на занятиях и при выполнении заданий, но обладавшему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Сформированность *компетенций* на «*удовлетворительном*» уровне проявляется в способности понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач. *Рейтинговые баллы* назначается обучающемуся с учетом баллов текущей (на занятиях) и (или) рубежной аттестации (контроле).
Менее 50	Не зачтено, 2, неудовлетворительно	Недостаточный (ниже минимального)	**НЕ ЗАЧТЕНО, 2, НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** выставляется обучающемуся, который не знает большей части учебно-программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на *занятиях и самостоятельной работе*. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся продемонстрировавшему отсутствие целостного представления по дисциплине, предмете, его взаимосвязях и иных компонентах. При этом обучающийся не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. *Компетенции*, закрепленные за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы. *Рейтинговые баллы* назначается обучающемуся с учетом баллов текущей (на занятиях) и (или) рубежной аттестации (контроле).

Оценочные средства для промежуточной аттестации в семестре:

Контрольная (проверочная) работа

Очная форма обучения
V семестр

№ контрольной (проверочной) работы	Тема контрольной (проверочной) работы
Контрольная (проверочная) работа № 1	Приходской сайт (разбор).
Контрольная (проверочная) работа № 2	Презентация деятельности прихода в интернете (разбор).

Вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля представлены по разделам и предназначены для контроля самостоятельной работы обучающегося, осуществляемого последним самостоятельно в период освоения дисциплины.

Очная форма обучения

№ и наименование раздела дисциплин	Содержание раздела	Вопросы для самоконтроля	Контролируемые компетенции (индекс/код)
Раздел 1. Современные области знаний, связанные с информационной деятельностью организаций: маркетинг, PR, SMM, комьюнити-менеджмент.	Сфера применения маркетинга, PR, SMM и комьюнити-менеджмента. Координация применения инструментов из этих профессиональных областей для достижения коммуникационных задач прихода.	Что такое маркетинг? Что такое PR? Что такое SMM? Что такое комьюнити-менеджмент? Какие инструменты из этих профессиональных областей могут быть применены в приходской деятельности? Приведите примеры их использования.	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Раздел 2. Выбор аудитории и цели коммуникации.	Сегментирование аудитории. Выбор целей коммуникации для каждого сегмента.	Как сегментировать аудиторию информационных площадок прихода? Какие бывают цели коммуникации с аудиторией? Приведите примеры выбора целей коммуникации для конкретных сегментов аудитории.	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

Раздел 3. Анализ аудитории и мониторинг эффективности коммуникации.	Развернутый анализ и описание сегментов аудитории. Выбор коммуникативной стратегии. Инструменты для мониторинга эффективности коммуникации. Корректировка стратегии.	Как описать сегмент аудитории? Как выбрать коммуникативную стратегию на основе анализа аудитории? Как отслеживать эффективность выбранной стратегии коммуникации? Что делать, если стратегия оказалась неэффективной?	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Раздел 4. Производство и размещение контента.	Производство текстового, графического, фото-, аудио- и видео-контента. Особенности размещения контента ВКонтакте и в Telegram.	Приведите примеры текстового, графического, фото-, аудио- и видео-контента? Опишите процесс производства этих видов контента. Предложите способы организации производства этих видов контента на приходе. Опишите форматы размещение контента ВКонтакте и Telegram. Опишите принципы, которых нужно придерживаться при размещении контента на данных площадках.	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Раздел 5. Контент-план.	Разработка, организация и контроль выполнения контент-плана.	Из чего состоит контент-план? Разработайте пример контент-план для одной из информационных площадок прихода. Как организовать и отслеживать выполнения контент-плана?	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Раздел 6. Комьюнити-менеджмент.	Привлечение участников. Управление конфликтами. Управление негативом. Управление дискуссиями. Сбор обратной связи. Налаживание эмоционального контакта. Стимулирование офлайн- и онлайн-активности участников.	Как привлечь участников на информационную площадку? Как реагировать на негатив? Как управлять конфликтами? Как управлять дискуссиями? Как наладить эмоциональный контакт с аудиторией? Как собирать обратную связь от аудитории? Стимулировать онлайн- и офлайн-активность аудитории?	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Раздел 7. Чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции.	Возможности решения коммуникативных задач прихода с помощью чатов, рассылок, видеоконференций и трансляции. Технические особенности этих инструментов. Примеры использования.	Для каких приходских задач можно использовать чаты, рассылки, видеоконференции, трансляции? Как организовать рассылку? Как провести видеоконференцию? Как организовать трансляцию?	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4
Раздел 8. Взаимодействие с традиционными СМИ.	Создание информационных поводов. Пресс-релиз. Пост-релиз. Взаимодействие с журналистами. Выступления на ТВ, радио, публикации в печатных СМИ.	Что такое информационный повод? Как создать информационный повод на приходе? Как наладить взаимодействие с журналистами? Как подготовить к выступлению на радио и ТВ? Как давать комментарии в печатные СМИ?	ОПК-4.1; ОПК-7.9; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.4

14. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с требованиями к реализации дисциплин ОПОП ВО «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» необходимо учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Семинария обеспечивает образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в определенном спектре нозологий.

При поступлении на абитуриентов накладываются ограничения по здоровью, связанные с определенными профессиональными ограничениями к священнослужителям, поскольку неко-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F

торые из них являются препятствием (затрудняют) священнослужение (согласно 78, 79-м апостольским правилам не допускаются к священнослужению лица глухие, слепые, страдающие душевной болезнью).

Однако для студентов из числа лиц с ОВЗ, состояние которых не может быть отнесено к профессиональному ограничению, семинария учитывает их образовательные потребности, в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки России, приказ от 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс, в этом случае проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями).

При этом учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учетом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в семинарии порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
РО - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВО "ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ", Коротков Егор Юрьевич, Первый проректор
05.12.23 12:37 (MSK) Сертификат 0190DBFC006BAF68AB444D82764E15177F