

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Владимир Александрович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 03.04.2024 17:30:29
Уникальный программный ключ:
7fe5f509ae8ba965c6937a3879a40f87863b00c3

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
**«ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе
Псковско-Печерской
духовной семинарии



Дмитриев В.А.

«31 августа» 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.О.01.01(У) Практика по профилю профессиональной
деятельности (богослужебная)

Вид, тип (подвид) практики:	Учебная, практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)
Семестр (курс)	2,4 семестры
Способ проведения:	Стационарная
Форма проведения:	Рассредоточенная
Направление подготовки:	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций
Профиль/направленность:	Православная теология
Уровень программы:	Бакалавриат
Форма обучения:	Очная
Учебный план:	2023-2024 учебный год
Кафедра:	Богословских и церковно-практических дисциплин
Составители/ разработчики программы:	Иеромонах Андрей (Коротков Е.Ю.), магистр богословия
Рецензент (внутренний):	Священник Антоний Афанасьев, кандидат богословия
Рецензент (внешний от работодателя):	Иеромонах Прохор (Андрейчук И.Н.)
Общая трудоемкость:	5 зачетных единиц (180 часов)
Промежуточная аттестация:	Зачет с оценкой/ зачет с оценкой
Компетенции:	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2

Печоры, 2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Рабочая программа (далее – программа) **учебной практики – практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебной)** составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **48.03.01 Теология** (утвержден приказом Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110), документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учета базовых положений Русской Православной Церкви, ее учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>).


Направление подготовки **Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций**


Профиль (направленность программы) **Православная теология**

Программа рассмотрена на заседании кафедры богословских и церковно-практических дисциплин «31» августа 2023 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой: доцент священник Дмитрий Лушников, кандидат богословия

Программа СОГЛАСОВАНА:

Кафедра, за которой закреплена практика	Дата и № протокола	ФИО заведующего	Подпись о согласовании
Богословских и церковно-практических дисциплин	31 августа 2023 г. прот №1	священник Дмитрий Лушников	

Подразделение	Дата	ФИО согласующего	Подпись о согласовании
Учебно-методический отдел	31.08.2023	Мокриковская Е.В.	

1. Цель учебной практики

Цель практики: профессиональная ориентация студентов с целью ознакомления с будущей профессиональной деятельностью – деятельностью священнослужителя и религиозных организаций, и иных организаций в части, затрагивающей религиозную тематику, а также формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на решение социально-практических задач профессиональной деятельности в области православной теологии, а также приобретение первичных практических навыков и умений.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики являются:

- закрепление базовых знаний, прежде всего, теологических, для решения задач церковно-практической деятельности;
- формирование у студентов:
 - профессионально-значимых качеств личности на базе универсальных компетенций;
 - устойчивого интереса к профессиональной деятельности священнослужителя на базе общепрофессиональных компетенций;
 - первичных навыков и умений священнослужителя для решения социально-практических задач профессиональной деятельности, включая знакомство с основами богослужения, проповеднической деятельности, социальной деятельности приходской общины, пр.

3. Место практики в структуре учебного плана

Практика 2 семестра (1 курса); 4 семестра (2 курса) взаимосвязана и опирается на дисциплины, реализованные в предшествующих им семестрах и реализуемые параллельно с настоящей практикой, за которыми закреплены аналогичные компетенции.

4. Виды, типы (подвиды) способы и формы проведения учебной практики

Вид практики: учебная.

Тип (подвид) практики: практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная).

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: рассредоточенная.

5. Место и время проведения учебной практики

В соответствии с учебным планом программы «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», уровень бакалавриата, учебная практика проводится на первом курсе во втором семестре (3 з.е., 108 часов) и на втором курсе в четвертом семестре (2 з.е., 72 часа). Практика проводится на территории Псково-Печерской духовной семинарии, расположенной в г. Печоры, Печорского района Псковской области или в профильной организации, с которой у Псково-Печерской духовной семинарии заключен договор о практике: в Свято-Успенском Псково-Печерском монастыре (г. Печоры, ул. Международная д.5).

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями к содержанию основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Подготовка служителей и

религиозного персонала религиозных организаций», с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **48.03.01 Теология** (утвержден приказом Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110) и документа «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви», процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач

ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач

ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.

ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.

ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте.

ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач.

Индикаторы:

УК-1.1 - знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям;

УК-1.2. - умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.

Индикаторы:

УК-2.1 - знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере;

УК-2.2 - умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

Индикаторы:

УК-3.1 - знает межрелигиозный и внутрицерковный этикет;

УК-3.2 - определяет (знает) основные законы и принципы функционирования общества, человека и нервной системы человека в части способной оказывать влияние на практические аспекты коммуникаций; анализирует предлагаемые коммуникационные стратегии, планирует свои действия исходя из поставленных целей; владеет основными стратегиями и приемами межличностной, социальной и иной коммуникации.

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).

Индикаторы:

УК-4.1 - способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии.

Индикаторы:

УК-5.2 - умеет учитывать выявленную составляющую культурного разнообразия общества в своей профессиональной деятельности.

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.

Индикаторы:

УК-6.1 - знает (умеет применять) основы православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия;

УК-6.3 - имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний в области традиционной нравственности, а также православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Индикаторы:

УК-7.1 - поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности;

УК-7.2 – знает и соблюдает нормы здорового образа жизни.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Индикаторы:

УК-8.1 - Имеет представление об обеспечении безопасности жизнедеятельности, в том числе его нормативно-технических и организационных основах, может применять их в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

Индикаторы:

ОПК-1.1 - знает тексты Священного Писания и умеет приводить их в качестве аргументов при решении теологических задач.

ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач.

Индикаторы:

ОПК-2.1 - знает систему православного вероучения и историю его формирования, способен применять их при решении теологических задач;

ОПК-2.5 - Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции (в том числе иных христианских конфессий) с православным вероучением.

ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач.

Индикаторы:

ОПК-3.5 - Понимает специфику истории Церкви как богословской дисциплины (цели, принципы и подходы, место в богословии).

ОПК-4. Способен применять базовые знания практико- ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.

Индикаторы:

ОПК-4.1 - знает структуру и содержание церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и Таинств, и умеет применять знания на практике.

ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.

Индикаторы:

ОПК-5.3 - понимает соотношение библейского, вероучительного, исторического и практического аспекта в богословии;

ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте.

Индикаторы:

ОПК-6.2 - способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций

ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач.

Индикаторы:

ОПК-7.7 - способен работать с богословскими источниками на языке оригинала.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Индикаторы:

ОПК-8.2 - знает (использует) электронные ресурсы, библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и иной информации для решения профессиональных задач.

ПК-1. Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

Индикаторы:

ПК-1.2 - владеет навыками церковного чтения и пения, составления церковных служб.

ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

Индикаторы:

ПК-2.1 - знает (владеет) библейско-богословские основы пастырской деятельности;

ПК-2.2 - умеет организовывать и осуществлять богослужение.

6.3. Этапы формирования компетенций

В период прохождения учебной практики студенты закрепляют теоретические знания, полученные ими при изучении дисциплин, реализуемых в предшествующих семестрах и параллельно с настоящей практикой, за которыми закреплены аналогичные компетенции.

7. Структура и содержание учебной практики

7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 180 часов: 2 семестр - 3 ЗЕ; 4 семестр 2 ЗЕ.

Очная форма обучения

Таблица 1. Трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость практики по семестрам		
	№ 2	№ 4	Всего
Общая трудоемкость, час.	108	72	180
Общая трудоемкость, зачетные единицы	3	2	5
Дней, часов акад./астр.	28 дней (108 акад.ч.)	29 дней (72 акад. ч.)	57 дней (180 акад. ч)
Практическая работа	Академ. час		
Практическая подготовка (контактная работа) (всего):	8	8	16
Из них занятия лекционного типа (лекции) или практическое занятие (установочная конференция) (при наличии)	6	6	12
Самостоятельная работа (всего):	100	64	164
Часы на контроль (к зачету)	2	2	4
Вид промежуточной аттестации:	зачет с оценкой/ зачет с оценкой		

7.2 Содержание практики

2 семестр

Таблица 2. Содержание практики

№ п. п.	№ дн я	Содержание практики	Трудоемкость в часах					Вид и форма документа/ отчетности	Код (индекс) осваиваемой компетенции
			Лек/ ПЗ	Практическая подготовка	Самостоятельная работа, акад. час	Часы на контроль (к зачету), акад. час	Всего, акад. час		
1	1	<p>Ознакомление с целями и задачами проведения практики (установочная конференция):</p> <p>Ознакомление с программой практики, определение функциональных обязанностей практиканта. Получение (составление и согласование) индивидуального задания.</p> <p>Инструктаж (ознакомление) с правилами противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов организации (базы практики/профильной организации – далее по тексту – организация).</p> <p>Работа в организации (база практики):</p> <p>ознакомление со структурой православного богослужения.</p> <p>Великие праздники в седмичный день: особенности богослужений суточного круга.</p> <p>Самостоятельная работа: составление богослужебного последования великого праздника в седмичный день.</p>	2	0	5	0	7	Индивидуальное задание	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2

2	2	Ознакомление со структурой православного богослужения. Праздники со бдением в седмичный день (Великая вечерня). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования праздника со бдением в седмичный день (Великая вечерня).	0	2	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2
3	3	Ознакомление со структурой православного богослужения. Праздники со бдением в седмичный день (полиелейная утренья). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования праздника со бдением в седмичный день (полиелейная утренья).	0	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
4	4	Ознакомление со структурой православного богослужения. Праздники со бдением в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования праздника со бдением в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии).	0	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
5	5	Ознакомление со структурой православного богослужения. Полиелейные праздники в седмичный день (Великая вечерня). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования полиелейного праздника в седмичный день (Великая вечерня).	0	0	5	0	7	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
6	6	Ознакомление со структурой православного богослужения. Полиелейные праздники в седмичный день (полиелейная утренья). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования полиелейного праздника в седмичный день (полиелейная утренья).	0	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
7	7	Ознакомление со структурой православного богослужения. Полиелейные праздники в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования полиелейного праздника в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии).	2	0	5	0	7	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
8	8	Ознакомление со структурой православного богослужения.	2	0	6	0	8	Дневник	УК-1

		Службы с великим славословием в седмичный день (вседневная вечерня). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы с великим славословием в седмичный день (вседневная вечерня).							практики	УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
9	9	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы с великим славословием в седмичный день (славословная утренняя). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы с великим славословием в седмичный день (славословная утренняя).	0	0	6	0	8/6		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
10	10	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы с великим славословием в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы с великим славословием в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии).	2	0	5	0	7		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
11	11	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы в дни памяти святых, «поемых на б» (вседневная вечерня). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы в дни памяти святых, «поемых на б» (вседневная вечерня).	2	0	6	0	8		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
12	12	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы в дни памяти святых, «поемых на б» (вседневная утренняя). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы в дни памяти святых, «поемых на б» (вседневная утренняя).	0	0	6	0	8		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
13	13	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы в дни памяти святых, «поемых на б» (изменяемые части Божественной Литургии). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы в дни памяти святых, «поемых на б» (изменяемые части Божественной Литургии).	0	0	6	0	8		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
14	14	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (вседневная	0	2		0			Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4

		вечерня). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (вседневная вечерня).							УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
15	15	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (вседневная утреня). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (вседневная утреня).	0	0		0		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
16	16	Ознакомление со структурой православного богослужения. Службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии). Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (изменяемые части Божественной Литургии).	2	0		0		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
17	17	Ознакомление со структурой православного богослужения. Особенности воскресного всенощного бдения. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы полиелейного праздника в неделю.	0	2		0		Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
18	18	Самостоятельная работа: подготовка материалов к отчету. Часы на контроль (к зачету). Отчет.	0	0	6	2	8	Дневник практики Отчет	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
ИТОГО: 28 дней			4	2	100	2	108	Отчет Дневник практики Презентац ия	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9

												УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

4 семестр

Таблица 3. Содержание практики

№ п.п.	№ дня	Содержание практики	Трудоемкость в часах					Вид и форма документа/ отчетности	Код (индекс) осваиваемой компетенции
			Лек/ ПЗ	Практическая подготовка	Самостоятельная работа, акад. час	Часы ка контроль (к зачету), акад. час	Всего, акад. час		
1	1	Ориентировка в целях и условиях проведения практики (установочная конференция): Ознакомление с программой практики, определение функциональных обязанностей практиканта. Получение (составление и согласование) индивидуального задания. Инструктаж (ознакомление) с правилами противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов организации (<i>базы практики/профильной организации</i> – далее по тексту – организация). Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Особенности богослужений воскресных и седмичных дней подготовительного периода к Великому посту. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы недели о мытаре и фарисее.	2	0	5	0	7	Индивидуальное задание	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
2	2	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Особенности богослужений воскресных и седмичных дней подготовительного периода к Великому посту. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования службы	0	2	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2

		мясопустной родительской субботы.								
3	3	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Великопостная утренняя. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования великопостной утрани.	0	2	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
4	4	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Великопостные часы. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования великопостных часов.	0	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
5	5	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Последование великопостной вечерни в понедельник, вторник и четверг Святой Четыредесятницы. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования великопостной вечерни в понедельник, вторник и четверг Святой Четыредесятницы.	0	2	5	0	7	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
6	6	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Литургия Преждеосвященных Даров. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования Литургии Преждеосвященных Даров.	0	2	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
7	7	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Особенности богослужения в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четыредесятницы. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования полиелейного святого в седмичный день Святой Четыредесятницы.	2	0	5	0	7	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
8	8	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Чин пассива. Самостоятельная работа: составление богослужебного	2	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4	

		последования Пасхи.								ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
9	9	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Великий Понедельник, Великий Вторник и Великая Среда. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования Великого Вторника.	0	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
10	10	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Постной. Великий Четверг. Великая Пятница. Великая Суббота. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования утрени с чтением 12-ти Страстных Евангелий.	2	0	5	0	7	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
11	11	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Пасха Христова. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования пасхальной заутрени.	2	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
12	12	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Службы Светлой седмицы. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования пасхальной вечерни.	0	2	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
13	13	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Антипасха. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования всенощного бдения Антипасхи.	0	0	6	0	8	Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2	
14	14	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Преполовление Пятидесятницы. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования суточного круга Преполовления Пятидесятницы.	0	0				Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7	

									ПК-1 ПК-2
15	15	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Отдание Пасхи. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования суточного круга Отдания Пасхи.	0	0				Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
16	16	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Вознесение Господне. Неделя 7-я по Пасхе. Самостоятельная работа: составление богослужебного последования всенощного бдения на Вознесение Господне.	2	0				Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
17	17	Ознакомление со структурой православного богослужения периода Триоди Цветной. Пятидесятница. День Святой Троицы. Самостоятельная работа составление богослужебного последования великой вечерни в Неделю Пятидесятницы.	0	0				Дневник практики	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
18	18	Самостоятельная работа: подготовка материалов к отчету. Часы на контроль (к зачету). Отчет.	0	0	6	0	6	Дневник практики Отчет	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2
ИТОГО: 29 дней			4	2	64	2	72	Отчет Дневник практики Презентация	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-11 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7

										ПК-1 ПК-2
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------

В период прохождения практики, кафедра может предусматривать (организовывать) посещение (участие) практикантами различных мероприятий, выставок, конференций и проч. вне настоящих заданий, установленным в семинарии порядком.

Обучающийся получает индивидуальное задание на практику. Содержание индивидуального задания соответствует по содержанию практики, приведённом в Таблицах 2 и 3 Подпункта 7.2. настоящей программы. Индивидуальное задание может быть откорректировано (изменено) относительно примерного индивидуального задания руководителем практики от кафедры в следующих случаях:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- специфики базы практики.

При этом компетенции, закрепленные за настоящей практикой, должны быть сформированы в обязательном порядке.

8. Формы отчетности по практике

По итогам учебной практики по профилю профессиональной деятельности студенты предоставляют следующие документы:

Дневник практики. Дневник практики оформляется по форме, предлагаемой кафедрой с учетом содержания настоящей программы практики. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся составляет в период практики и представляет на кафедру вместе с отчетом. В дневник практики обучающийся ежедневно записывает краткие сведения о всех видах выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Обучающийся ежедневно представляет дневник на просмотр руководителю практики от организации-базы практики, который дает рекомендации (в том числе замечания и задания) по выполнению индивидуального задания и программы практики.

Дневник практики в обязательном порядке содержит отзыв-характеристику. Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике (может входить отдельным разделом дневника практики). Отзыв-характеристика оформляется (пишется) руководителем практики от организации-базы практики по окончании последней. Отзыв-характеристика должен содержать информацию о обучающемся-практиканте с точки зрения усвоения им компетенций в свете практических навыков и умений, освоенных в процессе практики.

Отчет по практике. Отчет по практике оформляется обучающимся-практикантом отдельным документом. Оформление отчета осуществляется в соответствии с формой, установленной в Положении о порядке проведения практики обучающихся в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Псковско-Печерская духовная семинария Псковской Епархии Русской Православной Церкви». Структура и содержание отчета определяется индивидуальным заданием.

Презентация к отчету (защите). Тезисы выступления (доклада) представляют собой обобщение результатов практики. Презентация выполняется в Power Point. Количество слайдов – не менее 10, включая титульный слайд. По презентации, как правило, студент защищает свой отчет.

Другие отчетные документы. Отчетные документы по практике оформляются в произвольной форме с соблюдением технических требований к документам (см. требования к отчету) и рекомендаций руководителя практики.

9. Формы текущей и промежуточной аттестации (по итогам практики)

8.1. Текущая аттестация по практике

Текущая аттестация по практике осуществляется в период ее прохождения и заключается:

- в контроле прохождения практики,
- в оценке выполнения практикантом своего индивидуального задания (в полном объеме или частичное выполнение, или не выполнение) по каждому(группе) дню(-ям) практики.

Фиксацию факта каждодневного прохождения практики и выполнения индивидуального задания по каждому(группе) дню(-ям) практики осуществляет руководитель практики (от базы практики), это отражается в дневнике практики его соответствующими записями и подписью.

9.2. Промежуточная аттестация по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты отчета комиссии (в том числе в рамках студенческой конференции/семинара/занятия), оценивается – зачетом с оценкой. В случае, если промежуточная аттестация по практике проводится в форме студенческой конференции/семинара/занятия, то кафедра предупреждает обучающихся о ее проведении до начала прохождения практики (на установочной конференции).

Комиссия по проведению аттестации по практике формируется из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, за которой закреплена практика.

В число членов комиссии по аттестации практики в обязательном порядке входит руководитель практики от семинарии (на уровне кафедры). В комиссию также могут включаться руководители (представители) баз практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится в период и сроки, установленные приказом (распоряжением) ректора (проректора по подчиненности) о направлении обучающихся на практику.

К объявленному приказом сроку промежуточной аттестации по практике обучающиеся готовят отчет по практике, дневник по практике, отзыв руководителя практики от организации (структурного подразделения) документы и материалы, согласно своему индивидуальному заданию. Отзыв руководителя практики может включаться отдельным разделом в дневник практики.

Оценка промежуточной аттестации по учебной практике выставляется как «зачтено» с оценкой: «5, отлично» или «4, хорошо», или «3, удовлетворительно», или как «не зачтено» с оценкой «2, неудовлетворительно».

Оценка также должна учитывать результаты модульно-рейтинговой системы контроля знаний, принятой в семинарии.

Оценка носит комплексный характер и выставляется в соответствии с критериями, представленными в Таблице 4 в Пункте 10.2.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач

ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач

ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.

ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.

ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте.

ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Таблица 4. Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по освоению компетенций

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции			
		Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)
УК-1	УК-1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.	Не анализирует и не обобщает информацию. Не демонстрирует способность использовать в своей деятельности системный теологический подход для решения поставленных задач.	Понимает принципы отбора и обобщения информации, но не демонстрирует глубокого понимания материала с учетом существенных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, знает принципы отбора и обобщения информации, однако испытывает трудности при применении полученных знаний в своей деятельности.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, знает принципы отбора и обобщения информации. Уверенно применяет системный теологический подход для решения поставленных задач.
	УК-1.2. Умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного,	Не усваивает материал. Не способен проанализировать библейский материал в	Демонстрирует слабые знания. Не всегда способен решить поставленные задачи.	Способен применить полученные знания на практике. Учитывает взаимосвязь	Обладает системным и критическим мышлением. Умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского,

	исторического и практического аспектов в богословии.	и историческом разрезе.		библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии. Однако недостаточно глубоко усвоил учебный материал.	вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.
УК-3	УК-3.1. Знает межрелигиозный и внутрицерковный этикет.	Не демонстрирует знание и понимание межрелигиозного и внутрицерковного этикета. Испытывает серьезные трудности при взаимодействии и в коллективе.	Недостаточно хорошо знает межрелигиозный и внутрицерковный этикет, допускает существенные ошибки. Способен, несмотря на некоторые затруднения, работать в коллективе.	Демонстрирует знание и понимание межрелигиозного и внутрицерковного этикета. Может работать в коллективе. Способен успешно осуществлять взаимодействие в религиозной сфере.	Уверенно и в необходимом объеме демонстрирует знание межрелигиозного и внутрицерковного этикета. Способен успешно и продуктивно работать в коллективе и осуществлять взаимодействие в религиозной сфере.
	УК-3.2. Умеет применять полученные знания на практике.	Не умеет применять полученные знания на практике.	Частично применяет полученные знания на практике.	Способен применять полученные знания на практике.	Свободно применяет полученные знания на практике. Способен отлично работать в коллективе и осуществлять взаимодействие в религиозной сфере.
УК-4	УК-4.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	Испытывает затруднения при коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	Может осуществлять коммуникацию в религиозной сфере на государственном языке в устной и письменной форме, но испытывает при этом затруднения.	Может осуществлять коммуникацию в религиозной сфере на государственном языке в устной и письменной форме.	Свободно владеет навыками коммуникации в религиозной сфере на государственном языке в устной и письменной форме.
УК-6	УК-6.1. Знает основы православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия.	Не демонстрирует знаний основ православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия.	Демонстрирует неглубокие знания основ православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия.	Формулирует с небольшими ошибками основы православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия.	Свободно демонстрирует знания основ православного нравственно-аскетического учения, православной антропологии, литургического богословия.
	УК-6.2. Умеет применять полученные знания при самосовершенствовании.	Не умеет применять полученные знания при самосовершенствовании.	Испытывает затруднения при применении полученных знаний в целях самосовершенствования.	Умеет применять полученные знания при самосовершенствовании.	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности и полученных знаний.
	УК-6.3. Имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.	Не имеет представления о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.	Имеет слабое представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.	Имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.	Имеет полное представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.
УК-7	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.	Не демонстрирует умения осуществлять подбор необходимых физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда. Затрудняется в реализации установки на самовоспитание и потребности в регулярных	Испытывает затруднения в подборе необходимых физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда. Испытывает затруднения в реализации установки на самовоспитание и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности, но допускает небольшие ошибки при подборе необходимых физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда.	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности. Достигает значимых успехов в сфере физической культуры.

		занятиях физическими упражнениями.			
	УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни.	Не демонстрирует способность реализовать установки на здоровый образ жизни и самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.	Испытывает затруднения в реализации установки на здоровый образ жизни и самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.	Соблюдает нормы здорового образа жизни. Занимается физическими упражнениями.	Соблюдает нормы здорового образа жизни. Регулярно занимается физическими упражнениями.
УК-8	УК-8.1. Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах.	Не может сформулировать основные характеристики и способы защиты от опасностей природного, техногенного и социального происхождения. Не умеет применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях.	Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах. Не демонстрирует глубокого понимания материала.	Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах. Формулирует с некоторыми ошибками основные способы защиты от опасностей различного происхождения.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
	УК-8.2. Знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской помощи пострадавшим.	Плохо знаком с основами физиологии человека. Не может сформулировать основные признаки состояний, требующих оказания первой медицинской помощи (ПМП). Не владеет основными знаниями и методами для оказания ПМП в условиях ЧС.	Знаком с основами физиологии человека. Частично формулирует основные признаки неотложных состояний. В основном демонстрирует основные умения грамотно применять практические навыки для оказания первой медицинской помощи (ПМП).	В целом знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской помощи пострадавшим. Формулирует с незначительными ошибками основные признаки неотложных состояний. Демонстрирует умение грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях.	В достаточном объеме для оказания первой медицинской помощи знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской помощи пострадавшим. Способен оказать первую медицинскую помощь. Свободно демонстрирует умение грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях.
УК-9	УК-9.1. Имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Не имеет богословского понимания особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Испытывает сложности с богословским пониманием особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.2. Умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Не умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Затрудняется применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах. Может применять на практике полученные знания.
ОПК-1	ОПК-1.1. Основательно знаком с текстом Священного Писания.	Плохо знаком с текстом Священного Писания.	В целом знаком с текстом Священного Писания.	Основательно знаком с текстом Священного Писания.	Основательно знаком с текстом Священного Писания. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к

					их интерпретации при решении теологических задач.
	ОПК-1.2. Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии.	Не имеет базовых сведений о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальных сведений библейской текстологии.	Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии. Не демонстрирует глубокого понимания материала.	Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии. Демонстрирует хороший уровень усвоения материала.	Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии. Демонстрирует глубокий уровень усвоения материала.
	ОПК-1.3. Знаком со святоотеческой экзегезой Священного Писания, в том числе — в отечественной православной традиции.	Не знаком со святоотеческой экзегезой Священного Писания, в том числе — в отечественной православной традиции.	Знаком со святоотеческой экзегезой Священного Писания, в том числе — в отечественной православной традиции. Не демонстрирует глубокого понимания материала.	Знаком со святоотеческой экзегезой Священного Писания, в том числе — в отечественной православной традиции.	Хорошо знаком со святоотеческой экзегезой Священного Писания, в том числе — в отечественной православной традиции.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств.	Не демонстрирует знание структуры церковного богослужения, богословского смысла церковных чинопоследований, праздников и таинств.	Не в полном объеме и неуверенно демонстрирует знание структуры церковного богослужения, богословского смысла церковных чинопоследований, праздников и таинств.	Хорошо знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств.	Безошибочно знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных чинопоследований, праздников и таинств. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.
	ОПК-4.2. Знает основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви и умеет соотнести с ними жизненные ситуации.	Не знает основ нравственно-аскетического учения Православной Церкви и не умеет соотнести с ними жизненные ситуации.	Плохо знает основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви и не умеет соотнести с ними жизненные ситуации.	Знает основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви и умеет соотнести с ними жизненные ситуации.	Отлично знает основы нравственно-аскетического учения Православной Церкви и умеет соотнести с ними жизненные ситуации. Умеет применить полученные знания на практике.
ОПК-5	ОПК-5.2. Понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия.	Не понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия.	В целом понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия. Не демонстрирует твердых знаний в области академического богословия.	Демонстрирует осознанное понимание соотношения духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия.	Глубоко и осознанно понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.
	ОПК-5.5. Способен применять полученные знания при проведении богословского анализа.	Не способен применять полученные знания при проведении богословского анализа.	Частично способен применять полученные знания при проведении богословского анализа.	Способен применять полученные знания при проведении богословского анализа, допускает отдельные ошибки.	Уверенно применяет полученные знания при проведении богословского анализа.
ОПК-7	ОПК-7.3. Обладает базовыми знаниями языков христианской традиции.	Не обладает базовыми знаниями языков христианской традиции.	Частично обладает базовыми знаниями языков христианской традиции.	Обладает базовыми знаниями языков христианской традиции.	Обладает базовыми знаниями языков христианской традиции. Может применять полученные знания на практике.
ПК-1	ПК-1.1. Знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками церковной традиции, в	Не знаком с основными литургическими и, церковно-правовыми, аскетическими источниками	Частично знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками	Достаточно хорошо знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими	Глубоко и полно знаком с основными литургическими, церковно-правовыми, аскетическими источниками церковной традиции, в том числе

	том числе отечественной.	церковной традиции, в том числе отечественной.	церковной традиции, в том числе отечественной.	источниками церковной традиции, в том числе отечественной.	отечественной. Демонстрирует отличный уровень усвоения материала.
	ПК-1.2. Имеет навыки церковного чтения и пения, составления церковных служб.	Имеет очень слабые навыки церковного чтения и пения. Не имеет навыков составления церковных служб.	Имеет слабые навыки церковного чтения и пения. Допускает серьезные ошибки. Может составить церковную службу только с помощью наставника.	Имеет хорошие навыки церковного чтения и пения, составления церковных служб, иногда допускает негрубые ошибки.	Уверенно владеет церковным чтением и пением, владеет навыками составления церковных служб.
	ПК-1.7. Имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	Не демонстрирует наличие первичных навыков работы с источниками и литературой в области специализации.	Имеет слабые навыки работы с источниками и литературой в области специализации.	Имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	Умеет грамотно и четко работать с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).
ПК-2	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности.	Не знает библейско-богословских основ пастырской деятельности. Недостаточно подготовлен к деятельности священнослужителя.	Имеет слабые знания библейско-богословские основы пастырской деятельности. Не в полной мере подготовлен к деятельности священнослужителя.	Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности. В целом хорошо подготовлен к деятельности священнослужителя.	Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности. Демонстрирует отличный уровень усвоения материала.
	ПК-2.2. Умеет организовывать и осуществлять богослужение.	Не демонстрирует умение организовывать и осуществлять богослужение. Недостаточно подготовлен к деятельности священнослужителя.	В целом демонстрирует умение организовывать и осуществлять богослужение только с помощью наставника. Не в полной мере подготовлен к деятельности священнослужителя.	Умеет организовывать и осуществлять богослужение. В целом хорошо подготовлен к деятельности священнослужителя.	Умеет самостоятельно организовывать и осуществлять богослужение. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

10.3. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Вопросы текущей аттестации (для самопроверки)

Для качественного выполнения отдельных заданий по практике и самостоятельной работы, обучающимся необходимо придерживаться следующих вопросов самоконтроля:

Семестр II

№ дня: 1

1. Стихиры на «Господи, воззвах» в великий праздник в седмичный день.
2. Стихиры на стиховне в великий праздник в седмичный день.
3. Тропари в конце вечерни в великий праздник в седмичный день.
4. Каноны в великий праздник в седмичный день.
5. Стихиры на хвалитех в великий праздник в седмичный день.

№ дня: 2

1. Общее последование великой вечерни праздника со бдением в седмичный день.
2. Стихиры на «Господи, воззвах» великой вечерни праздника со бдением в седмичный день.
3. Паремии великой вечерни праздника со бдением в седмичный день.
4. Стихиры на стиховне великой вечерни праздника со бдением в седмичный день.
5. Тропари в конце великой вечерни праздника со бдением в седмичный день.

№ дня: 3

1. Общее последование полиелейной утрени праздника со бдением в седмичный день.

2. Кафизмы полиелейной утрени праздника со бдением в седмичный день.
3. Седальны по полиелеи полиелейной утрени праздника со бдением в седмичный день.
4. Каноны полиелейной утрени праздника со бдением в седмичный день.
5. Стихиры на хвалитех полиелейной утрени праздника со бдением в седмичный день.

№ дня: 4

1. Антифоны Божественной Литургии праздника со бдением в седмичный день.
2. Тропари Божественной Литургии праздника со бдением в седмичный день.
3. Апостольское чтение Божественной Литургии праздника со бдением в седмичный день.
4. Евангельское чтение Божественной Литургии праздника со бдением в седмичный день.
5. Задостойник и причастен Божественной Литургии праздника со бдением в седмичный день.

№ дня: 5

1. Общее последование великой вечерни полиелейного праздника в седмичный день.
2. Стихиры на «Господи, воззвах» великой вечерни полиелейного праздника в седмичный день.
3. Паремии великой вечерни полиелейного праздника в седмичный день.
4. Стихиры на стиховне великой вечерни праздника со бдением в седмичный день.
5. Тропари в конце великой вечерни полиелейного праздника в седмичный день.

№ дня: 6

1. Общее последование полиелейной утрени полиелейного праздника в седмичный день.
2. Кафизмы полиелейной утрени полиелейного праздника в седмичный день.
3. Седальны по полиелеи полиелейной утрени полиелейного праздника в седмичный день.
4. Каноны полиелейной утрени полиелейного праздника в седмичный день.
5. Стихиры на хвалитех полиелейной утрени полиелейного праздника в седмичный день.

№ дня: 7

1. Антифоны Божественной Литургии полиелейного праздника в седмичный день.
2. Тропари Божественной Литургии полиелейного праздника в седмичный день.
3. Апостольское чтение Божественной Литургии полиелейного праздника в седмичный день.
4. Евангельское чтение Божественной Литургии полиелейного праздника в седмичный день.
5. Задостойник и причастен Божественной Литургии полиелейного праздника в седмичный день.

№ дня: 8

1. Общее последование вседневной вечерни службы с великим славословием в седмичный день.
2. Стихиры на «Господи, воззвах» вседневной вечерни службы с великим славословием в седмичный день.
3. Стихиры на стиховне вседневной вечерни службы с великим славословием в седмичный день.
4. Тропари в конце вседневной вечерни службы с великим славословием в седмичный день.

№ дня: 9

1. Общее последование славословной утрени службы с великим славословием в седмичный день.
2. Кафизмы славословной утрени службы с великим славословием в седмичный день.
3. Седальны славословной утрени службы с великим славословием в седмичный день.
4. Каноны славословной утрени службы с великим славословием в седмичный день.
5. Стихиры на хвалитех славословной утрени службы с великим славословием в седмичный день.

№ дня: 10

1. Антифоны Божественной Литургии службы с великим славословием в седмичный день.

2. Тропари Божественной Литургии службы с великим славословием в седмичный день.
3. Апостольское чтение Божественной Литургии службы с великим славословием в седмичный день.
4. Евангельское чтение Божественной Литургии службы с великим славословием в седмичный день.
5. Задостойник и причастен Божественной Литургии службы с великим славословием в седмичный день.

№ дня: 11

1. Общее последование вседневной вечерни службы в дни памяти святых, «поемых на б».
2. Стихиры на «Господи, воззвах» вседневной вечерни службы в дни памяти святых, «поемых на б».
3. Стихиры на стиховне вседневной вечерни службы в дни памяти святых, «поемых на б».
4. Тропари в конце вседневной вечерни службы в дни памяти святых, «поемых на б».

№ дня: 12

1. Общее последование вседневной утрени службы в дни памяти святых, «поемых на б».
2. Кафизмы вседневной утрени службы в дни памяти святых, «поемых на б».
3. Седалны вседневной утрени службы в дни памяти святых, «поемых на б».
4. Каноны вседневной утрени службы в дни памяти святых, «поемых на б».
5. Стихиры на стиховне вседневной утрени службы в дни памяти святых, «поемых на б».

№ дня: 13

1. Антифоны Божественной Литургии службы в дни памяти святых, «поемых на б».
2. Тропари Божественной Литургии службы в дни памяти святых, «поемых на б».
3. Апостольское чтение Божественной Литургии службы в дни памяти святых, «поемых на б».
4. Евангельское чтение Божественной Литургии службы в дни памяти святых, «поемых на б».
5. Задостойник и причастен Божественной Литургии службы в дни памяти святых, «поемых на б».

№ дня: 14

1. Общее последование вседневной вечерни службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
2. Стихиры на «Господи, воззвах» вседневной вечерни службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
3. Стихиры на стиховне вседневной вечерни службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
4. Тропари в конце вседневной вечерни службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.

№ дня: 15

1. Общее последование вседневной утрени службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
2. Кафизмы вседневной утрени службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
3. Седалны вседневной утрени службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
4. Каноны вседневной утрени службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
5. Стихиры на стиховне вседневной утрени службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.

№ дня: 16

1. Антифоны Божественной Литургии службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
2. Тропари Божественной Литургии службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
3. Апостольское чтение Божественной Литургии службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.

4. Евангельское чтение Божественной Литургии службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.
5. Задостойник и причастен Божественной Литургии службы в дни памяти святого без знака в седмичный день.

№ дня: 17

1. Общее последование воскресного всенощного бдения.
2. Стихиры на «Господи, воззвах» на воскресном всенощном бдении.
3. Стихиры на стиховне на воскресном всенощном бдении.
4. Каноны в великий праздник на воскресном всенощном бдении.
5. Стихиры на хвалитех на воскресном всенощном бдении.

Семестр IV

№ дня: 1

1. Неделя о мытаре и фарисее: история и литургические особенности.
2. Неделя о блудном сыне: история и литургические особенности.
3. Неделя мясопустная: история и литургические особенности.
4. Неделя сыропустная: история и литургические особенности.

№ дня: 2

1. Мясопустная родительская суббота (литургические особенности).
2. Сырная среда (литургические особенности).
3. Сырная пятница (литургические особенности).
4. Сырная суббота (литургические особенности).
5. Чин прощения (литургические особенности).

№ дня: 3

1. Общие особенности великопостной утрени.
2. Кафизмы на великопостной утрени.
3. Канон на великопостной утрени.
4. Библейские песни на великопостной утрени.
5. Стихиры на стиховне на великопостной утрени.

№ дня: 4

1. Общие особенности великопостных часов.
2. Особенности 1-го великопостного часа.
3. Особенности 3-го великопостного часа.
4. Особенности 6-го великопостного часа.
5. Особенности 9-го великопостного часа.

№ дня: 5

1. Общие особенности великопостной вечерни.
2. Кафизма на великопостной вечерне.
3. Стихиры на «Господи, воззвах» на великопостной вечерне.
4. Чтения на великопостной вечерне.
5. Стихиры на стиховне на великопостной вечерне.

№ дня: 6

1. Общие особенности Литургии Преждеосвященных Даров.
2. Чинопоследование Литургии Преждеосвященных Даров.
3. Кафизма на Литургии Преждеосвященных Даров.
4. Стихиры на «Господи, воззвах» Литургии Преждеосвященных Даров.
5. Чтения на Литургии Преждеосвященных Даров.

№ дня: 7

1. Общие особенности богослужения в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четыредесятницы.

2. Вечерня в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четырдесятницы.
3. Утренняя в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четырдесятницы.
4. Часы в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четырдесятницы.
5. Литургия Преждеосвященных Даров в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четырдесятницы.

№ дня: 8

1. История чина Пасхи.
2. Чинопоследование чина Пасхи.
3. Особенности чина Пасхи.
4. Евангельские чтения чина Пасхи.

№ дня: 9

1. Общие особенности Великих Понедельника, Вторника и Среда.
2. Особенности суточного круга Великого Понедельника.
3. Особенности суточного круга Великого Вторника.
4. Особенности суточного круга Великой Среда.
5. Особенности Литургии Преждеосвященных Даров в Великий Понедельник, Вторник и Среда.

№ дня: 10

1. Особенности суточного круга Великого Четверга.
2. Особенности суточного круга Великой Пятницы.
3. Особенности суточного круга Великой Суббота.
4. Чин чтения 12-ти Страстных Евангелий.
5. Богословское осмысление событий Евангельской истории в текстах Великого Четверга, Пятницы и Суббота.

№ дня: 11

1. История празднования Пасхи.
2. Пасхалия и способы установления даты Пасхи.
3. Пасхальная полунощница.
4. Пасхальная заутреня.
5. Пасхальная Божественная Литургия.

№ дня: 12

1. Общие особенности служб Светлой седмицы.
2. Чинопоследование вечерни на Светлой седмице.
3. Чинопоследование утрени на Светлой седмице.
4. Чинопоследование часов на Светлой седмице.
5. Чинопоследование Божественной Литургии на Светлой седмице.

№ дня: 13

1. Общее последование воскресного всеобщего бдения на Антипасху.
2. Стихиры на «Господи, воззвах» на воскресном всеобщем бдении на Антипасху.
3. Стихиры на стиховне на воскресном всеобщем бдении на Антипасху.
4. Каноны в великий праздник на воскресном всеобщем бдении на Антипасху.
5. Стихиры на хвалитех на воскресном всеобщем бдении на Антипасху.

№ дня: 14

1. Неделя святых жен-мироносиц (особенности богослужений).
2. Неделя о расслабленном (особенности богослужений).
3. Преполовление Пятидесятницы (особенности богослужений).
4. Неделя о самарянине (особенности богослужений).
5. Неделя о слепом (особенности богослужений).

№ дня: 15

1. Общие особенности служб суточного круга Отдания Пасхи.
2. Чинопоследование вечерни Отдания Пасхи.
3. Чинопоследование утрени Отдания Пасхи.
4. Чинопоследование часов Отдания Пасхи.
5. Чинопоследование Божественной Литургии Отдания Пасхи.

№ дня: 16

1. История праздника Вознесения Господня.
2. Особенности суточного круга праздника Вознесения Господня.
3. История праздника Недели 7-я по Пасхе.
4. Особенности суточного круга Недели 7-я по Пасхе.

№ дня: 17

1. Особенности суточного круга Троицкой родительской субботы.
2. Особенности суточного круга праздника Пятидесятницы.
3. Особенности суточного круга праздника Святого Духа.
4. Период попразднства Пятидесятницы (особенности богослужений).
5. Отдание Пятидесятницы (особенности богослужений).

Вопросы промежуточной аттестации

На защиту практики выносят вопросы по содержанию отчета. Комиссия, с целью обеспечения объективности и качества оценки имеет право задавать иные вопросы, относящиеся к специфике практики.

Семестр – 2

Примерные вопросы

1. Великие праздники в седмичный день: особенности богослужений суточного круга.
2. Праздники со бдением в седмичный день (великая вечерня).
3. Полиелейные праздники в седмичный день (великая вечерня).
4. Службы с великим славословием в седмичный день (вседневная вечерня).
5. Службы в дни памяти святых, «поемых на б» (вседневная вечерня).
6. Службы в дни памяти святого без знака в седмичный день (вседневная вечерня).
7. Особенности воскресного всенощного бдения.

Семестр – 4

Примерные вопросы

1. Особенности богослужений воскресных и седмичных дней подготовительного периода к Великому посту.
2. Великопостная утренья.
3. Великопостные часы.
4. Последование великопостной вечерни в понедельник, вторник и четверг Святой Четыредесятницы.
5. Литургия Преждеосвященных Даров.
6. Особенности богослужения в случае полиелейного святого в седмичный день Святой Четыредесятницы.
7. Чин пассии.
8. Великий Понедельник, Великий Вторник и Великая Среда.
9. Великий Четверг, Великая Пятница, Великая Суббота.
10. Пасха Христова.
11. Службы Светлой седмицы.
12. Антипасха.
13. Преполовление Пятидесятницы.
14. Отдание Пасхи.
15. Вознесение Господне. Неделя 7-я по Пасхе.
16. Пятидесятница. День Святой Троицы.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

11.1. Общая информация и методические указания по прохождению практики

Практика для обучающихся в Псково-Печерской духовной семинарии является составной частью образовательной программы и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, заключающегося в профессионально-практической подготовке осуществляемой на базах практики. В качестве баз учебной практики по профилю профессиональной деятельности могут использоваться:

- структурные подразделения Псково-Печерской духовной семинарии – кафедры;
- профильные организации, с которыми у Псково-Печерской духовной семинарии заключены договоры о практике.

При подготовке и в период прохождения практики обучающийся обязан:

1. Заранее с руководителем практики от кафедры согласовать место прохождения практики (для оформления приказа (распоряжения) по практике и договора на практику – для обучающихся, проходящих практику на базе других организаций). Договор на практику может быть групповой (на группу обучающихся).
2. Получить на кафедре (на установочной конференции/семинаре/занятии):
 - указания и консультацию по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности и производственной санитарии (ознакомление фиксируется подписью обучающихся в журналах по технике безопасности и производственной санитарии),
 - направление на практику, а также индивидуальное задание на практику.
3. Посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики.
4. Подчиняться действующим в организации – базе практики правилам внутреннего трудового распорядка.
5. Выполнять все виды заданий, предусмотренных индивидуальным заданием и настоящей программой.
6. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.
7. Регулярно вести дневник практики.
8. При неявке на практику (или часть практики) ставить об этом в известность руководителя(-ей) практики (от базы практики и от кафедры) в день или на следующий день неявки любым доступным способом, включая обязательное уведомление письменным способом с использованием информационно-коммуникационных технологий – посредством электронной почты на официальный адрес руководителя практики от кафедры, а также в учебную часть).
9. В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин) обучающийся представляет в Псково-Печерскую духовную семинарию руководителю практики от кафедры документ, подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ).
10. По окончании практики составить отчет по практике и подготовить к защите иные документы и материалы к аттестации (зачету) согласно индивидуальному заданию.
11. Обеспечить прикрепление своих отчетных документов по практике в личный кабинет после прохождения промежуточной аттестации.

Документы по практике:

К основным документам по практике относятся:

- 1) Договор на практическую подготовку (групповой, индивидуальный) (для обучающихся, проходящих практику в других организациях, т.е. не в Псково-Печерской духовной семинарии).
- 2) Индивидуальное задание на практику.
- 3) Дневник по практике.
- 4) Отчет по практике (иные материалы согласно индивидуальному заданию по практике).
- 5) Презентация отчета по практике (если предусмотрено индивидуальным заданием по практике).

Кроме вышеназванных документов, обучающемуся необходимо ознакомиться с локальным нормативным актом Псково-Печерской духовной семинарии,

регламентирующим практическую подготовку, а также иными документами, регламентирующими практику.

Договор на практическую подготовку. Договор на практическую подготовку оформляется в соответствии с типовым договором, утверждаемым в Псково-Печерской духовной семинарии установленным порядком. Руководитель и обучающийся должен заранее (не позднее 1 месяца до начала прохождения практики) убедиться в наличии договора.

Индивидуальное задание по практике. Индивидуальное задание по практике оформляется студенту с учетом конкретной базы практики и индивидуальной траектории обучения студента в направлении его будущей профессиональной деятельности.

Дневник практики. Дневник практики оформляется по форме, предлагаемой кафедрой с учетом содержания настоящей программы практики. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся составляет в период практики и представляет на кафедру вместе с отчетом. В дневник практики обучающийся ежедневно записывает краткие сведения о всех видах выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Обучающийся ежедневно представляет дневник на просмотр руководителю практики от организации-базы практики, который дает рекомендации (в том числе замечания и задания) по выполнению индивидуального задания и программы практики.

Дневник практики в обязательном порядке содержит *отзыв-характеристику*. Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике (может входить отдельным разделом в состав дневника практики). Отзыв-характеристика оформляется (пишется) руководителем практики от организации-базы практики по окончании последней. Отзыв-характеристика должен содержать информацию о обучающемся-практиканте с точки зрения усвоения им компетенций в свете практических навыков и умений, освоенных в процессе практики.

Отчет по практике. Отчет по практике оформляется обучающимся-практикантом отдельным документом. Оформление отчета осуществляется в соответствии с приложением №2. Структура и содержание отчета определяется индивидуальным заданием.

Презентация к отчету (защите). Тезисы выступления (доклада) представляют собой обобщение результатов практики. Презентация выполняется в Power Point. Количество слайдов – не менее 10, включая титульный слайд. По презентации, как правило, студент защищает свой отчет.

Другие отчетные документы. Отчетные документы по практике оформляются в произвольной форме с соблюдением технических требований к документам (см. требования к отчету) и рекомендаций руководителя практики.

11.2. Методические рекомендации руководителю практики

Руководство практикой от Псково-Печерской духовной семинарии (кафедры)

Ответственность за проведение учебной практики от Псково-Печерской духовной семинарии возлагается на работника Псково-Печерской духовной семинарии из числа высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава кафедры (согласно распределению (закреплению) учебной нагрузки), как правило, имеющего опыт практической работы.

Руководитель практики от Псково-Печерской духовной семинарии (кафедры):

1. Проверяет настоящую программу практики и типовое индивидуальное задание по практике (приложение №2) на актуальность не позднее трех месяцев с даты ее прохождения. При необходимости, вносит изменение в программу и иные документы установленным в Псково-Печерской духовной семинарии порядком.
2. Проверяет необходимость медицинских осмотров (медицинских книжек), прививок (при необходимости) для прохождения практики на базе практики – профильной организации.
3. Проверяет (заключает) договора на практическую подготовку не позднее двух месяцев с даты ее прохождения. Проводит предварительную работу по обеспечению базами-практик (в том числе структурными подразделениями Псково-Печерской духовной семинарии) рабочих мест для всех обучающихся, закрепленных за руководителем с учетом специфики практики (типового задания).

4. Обеспечивает прохождение практики обучающимися согласно договорам о практической подготовке в соответствии с настоящей программой практики, календарным графиком учебного процесса на каждый учебный год (период прохождения практики) и обеспечивает наибольшую эффективность ее прохождения.
 5. Готовит раздаточный материал для студентов (в электронном виде и на бумажном носителе), выдает его, в том числе, размещает материал в электронной информационно-образовательной среде Псково-Печерской духовной семинарии (дневник практики, типовые индивидуальные задания по практике, прочие документы).
 6. Проводит организационные мероприятия, в том числе практическое занятие (установочную конференцию в первый день практики) с целью:
 - предоставления информации о точных сроках прохождения практики и отчетности, фамилии и телефоны (свой телефон и должностных лиц со стороны Псково-Печерской духовной семинарии и организации – базы практики), о документах, необходимых студенту-практиканту в период выездной практики (паспорт, студенческий билет, возможно, трудовая книжка и другие документы, предусмотренные в организации, в которой будет осуществляться практика); о порядке направления, прибытия и выбытия из организации – базы практики (профильной организации), в том числе установлении места и времени сбора (для группы) в первый день практики;
 - проведения обязательного (вводного) инструктажа (совместно с руководителем практики от организации) по правилам противопожарной безопасности, правилам охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам в организации в период прохождения практики, осуществляя контроль оформления журналов.
 7. Осуществляет консультационную, методическую (в том числе в подборе материалов для практики) и иную помощь обучающимся по организационным вопросам и отчетным документам практики (дневник, отчет и др.).
- Кроме того, в рамках организационных мероприятий, руководитель практики от Псково-Печерской духовной семинарии осуществляет:
- по Псково-Печерской духовной семинарии:
 1. Уточнение списочного состава обучающихся-практикантов, в том числе в части наличия инвалидов и лиц с ОВЗ.
 2. Подготовку проекта приказа о практике (контролирует его своевременное прохождение – согласование и утверждение).
 3. Контроль прохождения практики в организации (структурном подразделении Псково-Печерской духовной семинарии или профильной организации) в части, касающейся ответственности Псково-Печерской духовной семинарии.
 4. Систематическое информирование заведующего кафедрой о ходе практики (немедленно сообщает обо всех случаях, связанных с отклонением от программы практики, с травматизмом и грубым нарушением дисциплины обучающимися-практикантами).
 5. Оформление всех видов отчетности по практике как руководителя.
 6. Прием документов от обучающихся-практикантов: отчеты по практике, отзывы-рекомендации (от организации-базы практики – профильной организации) для предварительной оценки, допуска к защите и передачи комиссии для аттестации.
 7. Организацию работ по своевременной защите отчетов обучающихся-практикантов комиссии.
 8. Проведение (обсуждение) итогов практики на кафедре (Ученом совете Псково-Печерской духовной семинарии при необходимости).
 - по вопросам взаимодействия с организацией-базой практики:
 1. Знакомство (заранее) с вопросами, связанными с оформлением обучающихся-практикантов (не позже чем за один месяц) в организации-базе практики (профильной организации).
 2. Согласование (обеспечение взаимодействия) подписания Псково-Печерской духовной семинарией договора о практической подготовке с организацией-базой практики (профильной организацией), кандидатуры руководителя(-ей) практики от

- организации-базы практики (профильной организации), календарного плана прохождения практики.
3. Знакомство руководителей практики от организации-базы практики (профильной организации) с программой практики, сроками и графиком (сроками) практики, согласование содержания индивидуальных планов и заданий практики обучающихся, оказание помощи руководителям практики от организации-базы практики (профильной организации) в составлении отзывов-характеристик на студентов-практикантов.
 4. Уточнение списочного состава студентов-практикантов (индивидуальное прохождение), прикрепленных к каждой организации-базе практики (профильной организации) согласно договорам о практической подготовке, включая вопросы прохождения практики инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии).
 5. Проверку с работниками охраны труда организации-базы практики (профильной организации) рабочих мест студентов-практикантов на предмет неотнесения их к категории опасных или требующих предварительной подготовки.
 6. Контроль со стороны Псково-Печерской духовной семинарии за распределением обучающихся-практикантов по рабочим местам, графиком их передвижения в организации-базе практики (профильной организации), проведением инструктажа по технике безопасности на каждом рабочем месте.
 7. Систематический контроль за выходом обучающихся-практикантов на практику.
 8. Организация работы по защите отчетов студентов-практикантов комиссией, в том числе создание условий (при необходимости) для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Руководитель практики от базы практики:

1. Принимает и обеспечивает распределение обучающихся-практикантов по рабочим местам.
2. Знакомит с правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, действующими в организации-базе практики (профильной организации),
3. Оказывает помощь обучающимся-практикантам в выполнении индивидуального задания, получении нормативной документации, материалов для подготовки отчетов.
4. Контролирует продолжительность рабочего дня обучающихся-практикантов на рабочих местах на соответствие ТК РФ.
5. Проверяет и подписывает отчеты (с выставлением оценки при необходимости).
6. Записывает в дневник обучающегося-практиканта либо оформляет отдельным документом отзыв-характеристику о его работе.
7. Участвует (при необходимости) в защите отчета по практике как член аттестационной комиссии или приглашенным (при наличии).

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Вид практики, семестр (курс)	УЧЕБНАЯ; 2 семестр (1 курс); 4 семестр (2 курс)	
Подвид практики	Практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)	
Форма проведения:	рассредоточенная	
Способ проведения:	стационарная	
Направление подготовки	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций	
Профиль/направленность программы:	Православная теология	
Уровень программы:	бакалавриат	

а) Основная литература:

1. Кашкин А. С. Устав православного богослужения: [Учебное пособие по литургике]. — Саратов: Издательство Саратовской епархии, 2012. — 687 с.
2. Кашкин А.С. Литургика / Алексей Кашкин, Ч.1. Дванадцатые неподвижные праздники. [Учебное пособие]. — Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2017. — 431 с.

3. Кашкин А.С. Литургика, Ч.2. Постная и Цветная Триоди. [Учебное пособие]. — Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2017. — 751 с.

Богослужбные книги:

1. Типикон, сиесть Устав.
2. Богослужбный Апостол.
3. Богослужбное Евангелие.
4. Минея в 24 томах.
5. Октоих, сиречь Осмогласник. [Ч. 1]: Гласы 1 – 4.
6. Октоих, сиречь Осмогласник. [Ч. 2]: Гласы 5 – 8.
7. Триодъ Постная.
8. Триодъ Цветная.
9. Ирмологий.
10. Псалтирь следованная.
11. Служебник.
12. Часослов.

б) Дополнительная литература:

1. Барсотти Д. Христианская тайна в круге литургического года [Текст]: / Д. Барсотти. – М.: Культурный центр «Духовная Библиотека», 2008. – 357 с.
2. Вениамин (Милов), еп., Чтения по литургическому богословию. [Текст]: / Вениамин (Милов), епископ Саратовский и Балашовский. – М.: Издательство Сретенского монастыря, 2012. – 256 с. – (Серия «Православное богословие»).
3. Кунцлер М. Литургия Церкви. Кн. 1. [Текст] / М. Кунцлер. – М.: Христианская Россия, 2001. – 301 с.
4. Кунцлер М. Литургия Церкви. Кн. 2. [Текст] / М. Кунцлер. – М.: Христианская Россия, 2001. – 303 с.
5. Кунцлер М. Литургия Церкви. Кн. 3. [Текст] / М. Кунцлер. – М.: Христианская Россия, 2001. – 303 с.
6. Литургия. Прокимны. Аллилуиа. Ред.- сост. М.И. Ващенко; – СПб., СПбДА, 2019. – 60 с.

в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Русская православная церковь: сайт – 2004. – URL: <http://www.patriarchia.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
2. Псково-Печерский монастырь: сайт – URL: – <https://pskovo-pechersky-monastery.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
3. Сретенский монастырь: сайт – URL: – <https://monastery.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
4. Православная энциклопедия Азбука веры: сайт – 2005. – URL: <https://azbyka.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
5. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.01.2021). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6. Система Гарант: информационно-правовая электронная база: [сайт], – URL: <http://ivo.garant.ru/#/startpage:1> (дата обращения 15.01.2021). – Режим доступа: свободный (бесплатная Интернет версия).
7. Электронная библиотечная система www.biblioclub.ru «Университетская библиотека онлайн» (договор №178-09/ 2021 ООО «НексМедиа»)

г) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows
- Пакет программ для ПК Microsoft Office 2019 Professional Plus (сублицензионный договор №209288 ИП Горбачева Ольга Владимировна)
- Adobe Reader (лицензия GRL)
- 7-zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- Firefox Mozilla (лицензия Mozilla Public License)
- KMPlayer GNU Lesser General Public License (лицензия GRL).

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Материально-техническое оснащение учебного процесса в части обеспечения практики определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ №986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных работ по практике необходимы:

- аудитория для проведения установочной конференции/ семинара/ занятий/ дифференцированного зачёта, аудитория для самостоятельной работы, в том числе с выходом в Интернет;
- аудитория для проведения текущих консультаций и проведения промежуточной аттестации с комплектом учебных столов и стульев с количеством посадочных мест не менее количества обучающихся в группе, с рабочим местом преподавателя с мультимедиа и выходом в Интернет (Wi-Fi); интерактивной доской.

Таблица 5. Аудитории для проведения всех видов учебных работ в рамках учебной практики

Аудитория	Тип аудитории
181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Юрьевская, д. 82А	Лекционная аудитория «Святая Русь»
181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Юрьевская, д. 82А	Учебная аудитория (для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) «Богослужение»
181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Юрьевская, д. 82А	Аудитория для самостоятельной работы «Богослужение»

Для реализации практики требуется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: операционная система Windows, Microsoft Office.

При реализации настоящей практики, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Практика также проводится на базе – в профильной организации:

Таблица 6. База практики

Наименование организации (базы практики)	Руководитель организации (базы практики)	Адрес организации (базы практики)
Свято-Успенский Псково-Печерский монастырь	Митрополит Псковский и Порховский Тихон	г. Печоры, ул. Международная д.5

14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При реализации настоящей практики необходимо учитывать образовательные потребности инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного

процесса» (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. №АК-44/05вн) и приказ Министерства труда РФ от 19.11.2013 г. №685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающимся из числа лиц указанных категорий может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Проведение защиты отчета по практике студентом допускается дистанционно (при необходимости) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.