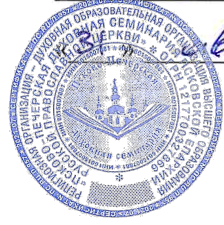


Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Дмитриев Владимир Алексеевич  
 Должность: Проректор по учебной работе  
 Дата подписания: 03.04.2024 17:30:29  
 Уникальный программный ключ:  
 7fe5f509ae8ba965c6937a3878d40f87865d00c3

**Религиозная организация – духовная образовательная организация  
 высшего образования  
 «ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
 ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Первый проректор Псково-Печерской духовной  
 семинарии  
 иеродиакон Андрей (Коротков Е. Ю.)

*и. Андрей*



3 августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
 Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной  
 деятельности (миссионерская)**

<b>Вид практики, семестр (курс)</b>	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ; 6 семестр (3 курс)</b>
<b>Подвид практики</b>	практика по профилю профессиональной деятельности – миссионерская
<b>Форма проведения:</b>	Непрерывная (концентрированная или рассредоточенная)
<b>Способ проведения:</b>	Стационарная – в Псково-Печерской духовной семинарии; выездная (при необходимости)
<b>Направление подготовки</b>	«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»
<b>Профиль/направленность программы:</b>	«Православная теология»
<b>Уровень программы:</b>	бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	очная
<b>Учебный(-ые) план(-ы):</b>	2022-2023 учебный год
<b>Кафедра (базовая)</b>	Богословских и церковно-практических дисциплин
<b>Составители (разработчики) программы:</b>	Священник Антоний Афанасьев, кандидат богословия
<b>Рецензент (внутренний):</b>	Доцент протоиерей Игорь Ивонин, кандидат богословия
<b>Компетенции (код и содержание):</b>	УК-2: УК-2.1, УК-2.2; УК-3: УК-3.2; УК-4: УК-4.1; УК-6: УК-6.2, УК-6.3; УК-7: УК-7.1, УК-7.2; УК-8: УК-8.1, УК-8.2; УК-9: УК-9.1, УК-9.2; ОПК-1: ОПК-1.1; ОПК-2: ОПК-2.4, ОПК-2.5; ОПК-8: ОПК-8.1, ОПК-8.2; ПК-1: ПК-1.3, ПК-1.6, ПК-1.7; ПК-2: ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Рабочая программа (далее – программа) **производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности (миссионерской)** составлена с учетом требований Церковного образовательного стандарта по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учета базовых положений Русской Православной Церкви, ее учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и ряду современных общественно значимых проблем, а также рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви.

Направление подготовки: «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Профиль (направленность программы) «Православная теология»

Программа рассмотрена на заседании базовой кафедры богословских и церковно-практических дисциплин 31 августа 2022 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой: доцент священник Димитрий Лушников, кандидат богословия

### Программа СОГЛАСОВАНА:

Выпускающая кафедра	Дата и № протокола	ФИО заведующего	Подпись о согласовании
Богословских и церковно-практических дисциплин	Протокол №1, 31 августа 2022 г.	Священник Димитрий Лушников	<i>св. Д. Лушников</i>

Подразделение	Дата	ФИО согласующего	Подпись о согласовании
Учебно-методический отдел	<i>31 августа 2022г.</i>	Теренина Н.К.	<i>Теренина</i>

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Аннотация рабочей программы практики</b>	<b>4</b>
1. Цели производственной практики	7
2. Задачи производственной практики	7
3. Место практики в структуре учебного плана	7
4. Типы (формы) и способы проведения производственной практики	7
5. Место и время проведения производственной практики	7
6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	7
6.1. Перечень осваиваемых компетенций	7
6.2. Планируемые результаты обучения	8
6.3. Этапы формирования компетенций	10
7. Структура и содержание производственной практики	10
7.1. Объем практики и виды учебной работы	10
7.2. Содержание практики	10
8. Формы отчетности по практике	15
9. Формы текущей и промежуточной аттестации (по итогам практики)	16
9.1. Текущая аттестация по практике	16
9.2. Промежуточная аттестация по практике	16
10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся	16
10.1. Перечень компетенций	16
10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания	17
10.3. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации	23
11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике	26
11.1. Общая информация и методические указания по прохождению практики	26
11.2. Методические рекомендации руководителю практики	28
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	31
13. Материально-техническое обеспечение производственной практики	32
14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	33

**Аннотация рабочей программы практики  
Б2.О.01(У) Производственная практика по профилю профессиональной  
деятельности (миссионерская)**

**Название кафедры:** Кафедра богословских и церковно-практических дисциплин

### **1. Цель и задачи практики**

Цель практики: получение первичных профессиональных навыков и умений работы студентами в условиях реальной профессиональной деятельности – миссионерской, а также формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на решение социально-практических задач, связанных с вышеназванной деятельностью.

Задачами практики являются:

- закрепление базовых знаний, прежде всего, для решения задач миссионерской деятельности;
- формирование у студентов:
  - профессионально-значимых качеств личности на базе универсальных компетенций;
  - общепрофессиональных и профессиональных компетенций для решения социально-практических задач профессиональной деятельности, включая знакомство с основами миссионерской деятельности<sup>1</sup> (в местах паломничества; на кладбищах; помещениях образовательных организаций, исторически используемых для проведения религиозных обрядов и т.п.) и проч.

### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности (миссионерская) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Православная теология». Практика реализуется кафедрой богословских и церковно-практических дисциплин. Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с знаниями, умениями и навыками, необходимыми для осуществления церковно-практической деятельности.

В период прохождения практики студенты закрепляют теоретические знания, полученные ими при изучении дисциплин, реализуемых в предшествующих семестрах и параллельно с настоящей практикой, за которыми закреплены аналогичные компетенции.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющих ресурсы и ограничений.

*Индикаторы:*

**УК-2.1.** - знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере;

**УК-2.2.** - умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.

**УК-3.** Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

*Индикаторы:*

**УК-3.2.** - умеет применять полученные знания на практике.

---

<sup>1</sup> Статья 24.1. Содержание миссионерской деятельности Федерального закона от 26.09.1997 г., № 125-ФЗ (ред. от 02.12.2019 г.) "О свободе совести и о религиозных объединениях".

**УК-4.** Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).

*Индикаторы:*

**УК-4.1.** - способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.

**УК-6.** Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.

*Индикаторы:*

**УК-6.2.** - умеет применять полученные знания при самосовершенствовании;

**УК-6.3.** - имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.

**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

*Индикаторы:*

**УК-7.1.** - поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности;

**УК-7.2.** - соблюдает нормы здорового образа жизни.

**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

*Индикаторы:*

**УК-8.1.** - имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах;

**УК-8.2.** - знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской доврачебной помощи пострадавшим.

**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

*Индикаторы:*

**УК-9.1.** - имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки;

**УК-9.2.** - умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.

**ОПК-1.** Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

*Индикаторы:*

**ОПК-1.1.** - основательно знаком с текстом Священного Писания.

**ОПК-2.** Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин при решении теологических задач.

*Индикаторы:*

**ОПК-2.4.** - знает принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением;

**ОПК-2.5.** - умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с православным вероучением.

**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

*Индикаторы:*

**ОПК-8.1.** - знаком с программными продуктами, используемыми в богословии;

**ОПК-8.2.** - способен использовать данные программные продукты при решении теологических задач.

**ПК-1.** Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

*Индикаторы:*

**ПК-1.3.** - умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность;

**ПК-1.6.** - обладает эрудицией в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/др.);

**ПК-1.7.** - имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).

**ПК-2.** Подготовлен к деятельности священнослужителя.

*Индикаторы:*

**ПК-2.1.** - знает библейско-богословские основы пастырской деятельности;

**ПК-2.3.** - владеет навыками проповеднической деятельности;

**ПК-2.4.** - осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.

**4. Общий объем практики.** 3 з.е. (108 часов)

#### **5. Дополнительная информация.**

Производственная практика для обучающихся в Псково-Печерской духовной семинарии является составной частью образовательной программы и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, заключающегося в профессионально-практической подготовке, осуществляемой на базах практики.

В качестве баз настоящей практики могут использоваться:

- структурные подразделения Псково-Печерской духовной семинарии – кафедры;
- профильная организация, с которой у Псково-Печерской духовной семинарии заключен договор о практике: со Свято-Успенским Псково-Печерским монастырем (г. Печоры, ул. Международная д.5).

#### **6. Виды и формы промежуточной аттестации.**

Зачет с оценкой в 6 семестре.

## **1. Цель производственной практики**

**Цель практики:** получение первичных профессиональных навыков и умений работы студентами в условиях реальной профессиональной деятельности – миссионерской, а также формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на решение социально-практических задач, связанных с вышеназванной деятельностью.

## **2. Задачи практики**

Задачами производственной практики являются:

- закрепление базовых знаний, прежде всего, для решения задач миссионерской деятельности;
- формирование у студентов:
  - профессионально-значимых качеств личности на базе универсальных компетенций;
  - общепрофессиональных и профессиональных компетенций для решения социально-практических задач профессиональной деятельности, включая знакомство с основами миссионерской деятельности<sup>2</sup> (в местах паломничества; на кладбищах; помещениях образовательных организаций, исторически используемых для проведения религиозных обрядов и т.п.) и проч.

## **3. Место практики в структуре учебного плана**

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности (миссионерская), проводимая в 6 семестре на 3 курсе, взаимосвязана и опирается на дисциплины, реализованные в предшествующих им семестрах и реализуемые параллельно с настоящей практикой, за которыми закреплены аналогичные компетенции. Связь настоящей практики с компетенциями, реализуемыми в дисциплинах и практиках, представлены в Приложении к ОПОП ВО «Этапы формирования компетенций» в ходе освоения программы «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

## **4. Типы (формы) и способы проведения производственной практики**

Форма проведения: непрерывная (концентрированная или рассредоточенная)

Способ проведения: стационарная – в Псково-Печерской духовной семинарии; выездная (при необходимости).

## **5. Место и время проведения производственной практики**

В соответствии с учебным планом программы направления подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», уровень бакалавриата, производственная практика по профилю профессиональной деятельности (миссионерская) проводится на третьем курсе в шестом семестре (3 з.е., 108 часов). Практика проводится на территории Псково-Печерской духовной семинарии, расположенной в г. Печоры, Псковской области или в профильной организации, с которой у Псково-Печерской духовной семинарии заключен договор о практике: в Свято-Успенском Псково-Печерском монастыре (г. Печоры, ул. Международная д.5).

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

### **6.1. Перечень осваиваемых компетенций**

В соответствии с требованиями реализуемой программы направления подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» процесс

---

<sup>2</sup> Статья 24.1. Содержание миссионерской деятельности Федерального закона от 26.09.1997 г., № 125-ФЗ (ред. от 02.12.2019 г.) "О свободе совести и о религиозных объединениях".

прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.

**УК-3.** Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

**УК-4.** Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).

**УК-6.** Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.

**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

**ОПК-1.** Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

**ОПК-2.** Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин при решении теологических задач.

**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**ПК-1.** Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

**ПК-2.** Подготовлен к деятельности священнослужителя.

## **6.2. Планируемые результаты прохождения практики**

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.

*Индикаторы:*

**УК-2.1.** - знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере;

**УК-2.2.** - умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.

**УК-3.** Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

*Индикаторы:*

**УК-3.2.** - умеет применять полученные знания на практике.

**УК-4.** Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).

*Индикаторы:*

**УК-4.1.** - способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.

**УК-6.** Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.



*Индикаторы:*

**УК-6.2.** - умеет применять полученные знания при самосовершенствовании;

**УК-6.3.** - имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.

**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

*Индикаторы:*

**УК-7.1.** - поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности;

**УК-7.2.** - соблюдает нормы здорового образа жизни.

**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

*Индикаторы:*

**УК-8.1.** - имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах;

**УК-8.2.** - знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской доврачебной помощи пострадавшим.

**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

*Индикаторы:*

**УК-9.1.** - имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки;

**УК-9.2.** - умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.

**ОПК-1.** Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

*Индикаторы:*

**ОПК-1.1.** - основательно знаком с текстом Священного Писания.

**ОПК-2.** Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин при решении теологических задач.

*Индикаторы:*

**ОПК-2.4.** - знает принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением;

**ОПК-2.5.** - умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с православным вероучением.

**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

*Индикаторы:*

**ОПК-8.1.** - знаком с программными продуктами, используемыми в богословии;

**ОПК-8.2.** - способен использовать данные программные продукты при решении теологических задач.

**ПК-1.** Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

*Индикаторы:*

**ПК-1.3.** - умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность;

**ПК-1.6.** - обладает эрудицией в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.);

**ПК-1.7.** - имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).

**ПК-2.** Подготовлен к деятельности священнослужителя.

Индикаторы:

ПК-2.1. - знает библейско-богословские основы пастырской деятельности;

ПК-2.3. - владеет навыками проповеднической деятельности;

ПК-2.4. - осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.

### 6.3. Этапы формирования компетенций

В период прохождения производственной практики студенты закрепляют теоретические знания, полученные ими при изучении дисциплин, реализуемых в предшествующих семестрах и параллельно с настоящей практикой, за которыми закреплены аналогичные компетенции. Связь настоящей практики с компетенциями, реализуемыми в дисциплинах и практиках, представлены в Приложении к ОПОП ВО Этапы формирования компетенций в ходе освоения программы «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

## 7. Структура и содержание производственной практики

### 7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 108 часов (3 ЗЕ), 6 семестр.

Очная форма обучения

Таблица 1. Трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость практики по семестрам	
	№ 6	Всего
Общая трудоемкость, час.	108	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы	3	3
Дней (часов: 9 акад./6,75 астр. в день)	18 дней (162 акад. ч/ 121,5 астр. ч)	18 дней (162 акад. ч/ 121,5 астр. ч)
<b>Практическая работа</b>		
<b>Практическая подготовка (контактная работа) (всего):</b>	22	22
Из них занятия лекционного типа (лекции) или практическое занятие (установочная конференция) (при наличии)	10	10
Из них занятия в форме практической подготовки по профилю	10	10
<b>Самостоятельная работа (всего):</b>	86	86
<b>Часы на контроль (к зачету)</b>	2	2
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	зачет с оценкой	

### 7.2 Содержание практики

6 семестр

Таблица 2. Содержание практики

№ п.п.	№ дня	Содержание практики	Трудоемкость в часах					Вид и форма документа/ отчетности	Код (индекс) осваиваемой компетенции
			Лек/ ПЗ	Практическая подготовка	Самостоятельная работа, акад./астр. час	Часы на контроль (к зачету), акад./астр. час	Всего, акад./астр. час		
1	1	Ориентировка в целях и условиях проведения практики (установочная)	2/ 1,5	0	5/ 3,75	0	7/ 5,25	Индивидуальное задание	УК-2 УК-3 УК-4

		<p>конференция):  Ознакомление с программой практики, определение функциональных обязанностей практиканта. Получение (составление и согласование) индивидуального задания. Инструктаж (ознакомление) с правилами противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов организации (<i>базы практики/профильной организации</i> – далее по тексту – организация).  Работа в организации (базе практики):  Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями двенадцатых праздников. Рождество Пресвятой Богородицы.  Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Рождества Пресвятой Богородицы.</p>							УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
2	2	<p>Работа в организации (базе практики):  Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями двенадцатых праздников. Воздвижение Креста Господня.  Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Воздвижения Креста Господня.</p>	0	2/ 1,5	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
3	3	<p>Работа в организации (базе практики):  Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями православных праздников. Память Архистратига Божьего Михаила и прочих Небесных Сил бесплотных.  Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной дню памяти Архистратига Божьего Михаила и прочих Небесных Сил бесплотных.</p>	0	2/ 1,5	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
4	4	<p>Работа в организации (базе практики):  Работа в организации (базе</p>	0	0	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4

		практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями двенадцатых праздников. Введение во Храм Пресвятой Богородицы. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Введения во Храм Пресвятой Богородицы.							УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
5	5	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями православных праздников. Память святителя Николая Чудотворца. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной дню памяти святителя Николая Чудотворца.	0	2/ 1,5	5/ 3,75	0	7/ 5,25	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
6	6	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями двенадцатых праздников. Крещение Господне. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Крещения Господня.	0	2/1,5	6/4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
7	7	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения. Заупокойное богослужение в день преставления старца архимандрита Иоанна (Крестьянкина). Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной дню преставления старца архимандрита Иоанна (Крестьянкина).	2/ 1,5	0	5/ 3,75	0	7/ 5,25	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
8	8	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения. Бденные праздники в седмичный день. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной памяти бденного святого.	2/ 1,5	0	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
9	9	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой	0	0	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4

		православного богослужения и особенностями двенадесятих праздников. Сретение Господне. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Сретения Господня.							УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
10	10	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями двенадесятих праздников. Благовещение Пресвятой Богородицы. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Благовещения Пресвятой Богородицы.	2/ 1,5	0	5/ 3,75	0	7/ 5,25	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
11	11	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения. Шестиричный святой в седмичный день. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной памяти шестиричному святому.	2/ 1,5	0	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
12	12	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения. Полиелейный святой в седмичный день. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной памяти полиелейному святому.	0	2/ 1,5	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
13	13	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями православных праздников. Лазарева Суббота. Самостоятельная работа: составление проповеди, посвященной празднику Лазаревой Субботы.	0	0	6/ 4,5	0	8/6	Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
14	14	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями	0	2/ 1,5				Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7

		дванадцатых праздников. Вход Господень во Иерусалим. Самостоятельная работа: Составление проповеди, посвященной празднику Входа Господня во Иерусалим.							УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
15	15	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями православных праздников. Великий Четверг. Самостоятельная работа: Составление проповеди, посвященной событиям Великого Четверга.	0	0				Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
16	16	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями православных праздников. Великая Пятница. Самостоятельная работа: Составление проповеди, посвященной событиям Великой Пятницы.	2/ 1,5	0				Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
17	17	Работа в организации (базе практики): Ознакомление со структурой православного богослужения и особенностями православных праздников. Великая Суббота. Самостоятельная работа: Составление проповеди, посвященной событиям Великой Субботы.	0	2/ 1,5				Дневник практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
18	18	Самостоятельная работа: подготовка материалов к отчету. Часы на контроль (к зачету). Отчет.	0	0	6/ 4,5	2/ 1,5	8/6	Дневник практики Отчет	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-2
<b>ИТОГО: 18 дней</b>			<b>12/ 9</b>	<b>14/ 10,5</b>	<b>80/ 60</b>	<b>2/ 1,5</b>	<b>108 /81</b>	<b>Отчет Дневник практики Презентац ия</b>	<b>УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9</b>



- в контроле прохождения практики,
- в оценке выполнения практикантом своего индивидуального задания (в полном объеме или частичное выполнение, или не выполнение) по каждому(группе) дню(-ям) практики.

Фиксацию факта прохождения практики и выполнения индивидуального задания по каждому (группе) дню (-ям) практики осуществляет руководитель практики (от базы практики), это отражается в дневнике практики его соответствующими записями и подписью.

## **9.2. Промежуточная аттестация по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты отчета комиссии (в том числе в рамках студенческой конференции/семинара/занятия), оценивается – зачетом с оценкой. В случае, если промежуточная аттестация по практике проводится в форме студенческой конференции/семинара/занятия, то кафедра предупреждает обучающихся о ее проведении до начала прохождения практики (на установочной конференции).

Комиссия по проведению аттестации по практике формируется из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, за которой закреплена практика.

В число членов комиссии по аттестации практики в обязательном порядке входит руководитель практики от семинарии (на уровне кафедры). В комиссию также могут включаться руководители (представители) баз практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится в период и сроки, установленные приказом (распоряжением) ректора (проректора по подчиненности) о направлении обучающихся на практику.

К объявленному приказом сроку промежуточной аттестации по практике обучающиеся готовят отчет по практике, дневник по практике, отзыв руководителя практики от организации (структурного подразделения) документы и материалы, согласно своему индивидуальному заданию. Отзыв руководителя практики может включаться отдельным разделом в дневник практики.

Оценка промежуточной аттестации по производственной практике выставляется как «зачтено» с оценкой: «5, отлично» или «4, хорошо», или «3, удовлетворительно», или как «не зачтено» с оценкой «2, неудовлетворительно».

Оценка также должна учитывать результаты модульно-рейтинговой системы контроля знаний, принятой в семинарии.

Оценка носит комплексный характер и выставляется в соответствии с критериями, представленными в Таблице 3 в Пункте 10.2.

## **10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся**

### **10.1. Перечень компетенций**

В соответствии с требованиями Церковного образовательного стандарта к образовательной программе направления подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.

**УК-3.** Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе.

**УК-4.** Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).



**УК-6.** Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни.

**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

**ОПК-1.** Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.

**ОПК-2.** Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин при решении теологических задач.

**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**ПК-1.** Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности.

**ПК-2.** Подготовлен к деятельности священнослужителя.

## 10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

**Таблица 4. Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по освоению компетенций**

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции			
		Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)
УК-2	УК-2.1. Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере.	Не усваивает материал. Не демонстрирует знание возможных ресурсов и ограничений при постановке задач в религиозной сфере.	Демонстрирует неглубокий уровень знаний возможных ресурсов и ограничений при постановке задач в религиозной сфере.	Демонстрирует знание возможных ресурсов и ограничений при постановке задач в религиозной сфере. Испытывает небольшие затруднения при практическом применении, допускает отдельные негрубые ошибки.	Глубоко и осознанно владеет материалом. Демонстрирует знание возможных ресурсов и ограничений при постановке задач в религиозной сфере. Способен выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров.
	УК-2.2. Умеет ставить задачи в	Затрудняется определить	Не в полном объеме способен	В целом способен	Способен самостоятельн

	религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.	круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения.	выполнить поставленные задачи и выбрать оптимальные способы их решения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.	самостоятельно определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения, однако допускает отдельные негрубые ошибки.	о определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.
УК-3	УК-3.2. Умеет применять полученные знания на практике.	Не умеет применять полученные знания на практике.	Частично применяет полученные знания на практике.	Способен применять полученные знания на практике.	Свободно применяет полученные знания на практике. Способен отлично работать в коллективе и осуществлять взаимодействие в религиозной сфере.
УК-4	УК-4.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	Испытывает затруднения при коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	Может осуществлять коммуникацию в религиозной сфере на государственном языке в устной и письменной форме, но испытывает при этом затруднения.	Может осуществлять коммуникацию в религиозной сфере на государственном языке в устной и письменной форме.	Свободно владеет навыками коммуникации в религиозной сфере на государственном языке в устной и письменной форме.
УК-6	УК-6.2. Умеет применять полученные знания при самосовершенствовании.	Не умеет применять полученные знания при самосовершенствовании.	Испытывает затруднения при применении полученных знаний в целях самосовершенствования.	Умеет применять полученные знания при самосовершенствовании.	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности и полученных знаний.
	УК-6.3. Имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний.	Не имеет представления о возможностях дальнейшего профессионального	Имеет слабое представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе	Имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития	Имеет полное представление о возможностях дальнейшего профессионального развития

		развития на основе полученных знаний.	полученных знаний.	на основе полученных знаний.	на основе полученных знаний.
УК-7	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.	Не демонстрирует умения осуществлять подбор необходимых физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда. Затрудняется в реализации установки на самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.	Испытывает затруднения в подборе необходимых физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда. Испытывает затруднения в реализации установки на самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности, но допускает небольшие ошибки при подборе необходимых физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда.	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности. Достигает значимых успехов в сфере физической культуры.
	УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни.	Не демонстрирует способность реализовать установки на здоровый образ жизни и самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.	Испытывает затруднения в реализации установки на здоровый образ жизни и самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.	Соблюдает нормы здорового образа жизни. Занимается физическими упражнениями.	Соблюдает нормы здорового образа жизни. Регулярно занимается физическими упражнениями.
УК-8	УК-8.1. Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах.	Не может сформулировать основные характеристик и способы защиты от опасностей природного, техногенного и социального происхождения. Не демонстрирует основные умения применять практические навыки обеспечения безопасности	Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах. Не демонстрирует глубокого понимания материала.	Имеет начальные сведения об основах безопасности жизнедеятельности, их нормативно-технических и организационных основах. Формулирует с некоторыми ошибками основные способы защиты от опасностей различного происхождения	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при

		в опасных ситуациях.			угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
	УК-8.2. Знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской помощи пострадавшим.	Плохо знаком с основами физиологии человека. Не может сформулировать основные признаки состояний, требующих оказания первой медицинской помощи (ПМП). Не владеет основными знаниями и методами для оказания ПМП в условиях ЧС.	Знаком с основами физиологии человека. Частично формулирует основные признаки неотложных состояний. В основном демонстрирует основные умения грамотно применять практические навыки для оказания первой медицинской помощи (ПМП).	В целом знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской помощи пострадавшим. Формулирует с незначительными ошибками основные признаки неотложных состояний. Демонстрирует умение грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях.	В достаточном объеме для оказания первой медицинской помощи знаком с основами физиологии человека, методами оказания первой медицинской помощи пострадавшим. Способен оказать первую медицинскую помощь. Свободно демонстрирует умение грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях.
УК-9	УК-9.1. Имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Не имеет богословского понимания особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Испытывает сложности с богословским пониманием особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки.	Имеет богословское понимание особенностей обращения с людьми, имеющими психические и (или) физические недостатки. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.2. Умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Не умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Затрудняется применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.	Умеет применять полученные знания в социальной и профессиональной сферах.

		ной сферах.	ой сферах.	ной сферах.	ной сферах. Может применять на практике полученные знания.
ОПК-1	ОПК-1.1. Основательно знаком с текстом Священного Писания.	Плохо знаком с текстом Священного Писания.	В целом знаком с текстом Священного Писания.	Основательно знаком с текстом Священного Писания.	Основательно знаком с текстом Священного Писания. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач.
ОПК-2	ОПК-2.4. Знает принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением.	Не знает принципов соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением.	Не демонстрирует глубокого понимания принципов соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением.	Демонстрирует понимание принципов соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением, допускает отдельные негрубые ошибки.	Знает принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением. Легко ориентируется в материале.
	ОПК-2.5. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с православным вероучением.	Не демонстрирует умение соотносить изучаемые идеи и концепции с православным вероучением.	В целом демонстрирует умение, допускает существенные ошибки при соотнесении изучаемых идей и концепций с православным вероучением.	Демонстрирует умение соотносить изучаемые идеи и концепции с православным вероучением, допускает отдельные негрубые ошибки.	Уверенно и свободно демонстрирует умение соотносить изучаемые идеи и концепции с православным вероучением. Легко справляется с поставленными практическими задачами.
ОПК-8	ОПК-8.1. Знаком с программными продуктами, используемыми в богословии.	Не знаком с программными продуктами, используемыми в богословии.	Частично знаком с программными продуктами, используемыми в богословии.	Знаком с программными продуктами, используемыми в богословии.	Знаком с программными продуктами, используемыми в богословии. Применяет их

	ОПК-8.2. Способен использовать данные программные продукты при решении теологических задач.	Не способен использовать данные программные продукты при решении теологических задач.	Способен использовать данные программные продукты при решении теологических задач с помощью наставника.	Способен использовать данные программные продукты при решении теологических задач.	на практике. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1	ПК-1.3. Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность.	Не демонстрирует умение осуществлять церковно-просветительскую деятельность.	Испытывает затруднения при осуществлении церковно-просветительской деятельности.	Демонстрирует умение осуществлять церковно-просветительскую деятельность, допускает отдельные негрубые ошибки.	Демонстрирует способность использовать теологические знания и знания смежных наук при осуществлении церковно-просветительской деятельности.
	ПК-1.6. Обладает эрудицией в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	Не обладает эрудицией в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	Владеет определённым набором знаний в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.), однако не владеет целостным пониманием их взаимосвязей.	Обладает достаточной эрудицией в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.), допускает отдельные негрубые ошибки.	Обладает глубокими и всесторонними познаниями в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).
	ПК-1.7. Имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	Не демонстрирует наличие первичных навыков работы с источниками и литературой в области специализации.	Имеет слабые навыки работы с источниками и литературой в области специализации.	Имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).	Умеет грамотно и четко работать с источниками и литературой в области специализации (литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ др.).
ПК-2	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности.	Не знает библейско-богословских основ пастырской деятельности. Недостаточно подготовлен к	Имеет слабые знания библейско-богословских основ пастырской деятельности. Не в полной	Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности. В целом хорошо	Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности. Демонстрирует отличный

		деятельности священнослужителя.	мере подготовлен к деятельности священнослужителя.	подготовлен к деятельности священнослужителя.	уровень усвоения материала.
	ПК-2.3. Владеет навыками проповеднической деятельности.	Не демонстрирует владение навыками проповеднической деятельности.	Неуверенно владеет навыками проповеднической деятельности, допускает существенные ошибки.	Владеет навыками проповеднической деятельности, допускает отдельные неточности. Подготовлен к деятельности священнослужителя.	Свободно и уверенно владеет навыками проповеднической деятельности. Подготовлен к деятельности священнослужителя.
	ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	Не демонстрирует владение навыками просветительской и социальной деятельности приходской общины.	Не обладает широкими знаниями в области специализации, поэтому не может осуществлять просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины. Подготовлен к деятельности священнослужителя.	Уверенно осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

### 10.3. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

#### Вопросы текущей аттестации (для самопроверки)

Для качественного выполнения отдельных заданий по практике и самостоятельной работы, обучающимся необходимо придерживаться следующих вопросов самоконтроля:

#### *Семестр VI*

№ дня: 1

1. Исторические события праздника Рождества Пресвятой Богородицы.
2. История формирования праздника Рождества Пресвятой Богородицы
3. Особенности богослужений праздника Рождества Пресвятой Богородицы
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника.

№ дня: 2

1. Исторические события праздника Воздвижения Креста Господня.
2. История формирования праздника Воздвижения Креста Господня.
3. Особенности богослужений праздника Воздвижения Креста Господня.
4. Возможные темы для проповеди
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Воздвижения Креста Господня.

№ дня: 3

1. История праздника памяти Архистратига Божьего Михаила и прочих Небесных сил бесплотных.

2. Особенности богослужений в день памяти Архистратига Божьего Михаила и прочих Небесных сил бесплотных.
3. Возможные темы для проповеди.
4. Пастырские темы для миссионерской беседы в день памяти Архистратига Божьего Михаила и прочих Небесных сил бесплотных.

№ дня: 4

1. Исторические события праздника Введения во храм Пресвятой Богородицы.
2. История формирования праздника Введения во храм Пресвятой Богородицы.
3. Особенности богослужений праздника Введения во храм Пресвятой Богородицы.
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Введения во храм Пресвятой Богородицы.

№ дня: 5

1. Житие святителя Николая Чудотворца.
2. Особенности богослужений в день памяти святителя Николая Чудотворца.
3. Возможные темы для проповеди в день памяти святителя Николая Чудотворца.
4. Пастырские темы для миссионерской беседы в день памяти святителя Николая Чудотворца.

№ дня: 6

1. Исторические события праздника Крещения Господня.
2. История формирования праздника Крещения Господня.
3. Особенности богослужений праздника Крещения Господня.
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Крещения Господня.

№ дня: 7

1. Жизнеописание старца архимандрита Иоанна (Крестьянкина).
2. Возможные темы для проповеди в день преставления старца архимандрита Иоанна (Крестьянкина).
3. Пастырские темы для миссионерской беседы в день преставления старца архимандрита Иоанна (Крестьянкина).

№ дня: 8

1. Житие бденного святого.
2. Особенности богослужений в день памяти бденного святого.
3. Возможные темы для проповеди в день памяти бденного святого.
4. Пастырские темы для миссионерской беседы в день памяти бденного святого.

№ дня: 9

1. Исторические события праздника Сретения Господня.
2. История формирования праздника Сретения Господня.
3. Особенности богослужений праздника Сретения Господня.
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Сретения Господня.



№ дня: 10

1. Исторические события праздника Благовещения Пресвятой Богородицы.
2. История формирования праздника Благовещения Пресвятой Богородицы.
3. Особенности богослужений праздника Благовещения Пресвятой Богородицы.
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Благовещения Пресвятой Богородицы.

№ дня: 11

1. Житие шестиричного святого.
2. Особенности богослужений в день памяти шестиричного святого.
3. Возможные темы для проповеди в день памяти шестиричного святого.
4. Пастырские темы для миссионерской беседы в день памяти шестиричного святого.

№ дня: 12

1. Житие полиелейного святого.
2. Особенности богослужений в день памяти полиелейного святого.
3. Возможные темы для проповеди в день памяти полиелейного святого.
4. Пастырские темы для миссионерской беседы в день памяти полиелейного святого.

№ дня: 13

1. Исторические события праздника Лазаревой Субботы.
2. История формирования праздника Лазаревой Субботы.
3. Особенности богослужений праздника Лазаревой Субботы.
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Лазаревой Субботы.

№ дня: 14

1. Исторические события праздника Входа Господня во Иерусалим.
2. История формирования праздника Входа Господня во Иерусалим.
3. Особенности богослужений праздника Входа Господня во Иерусалим.
4. Возможные темы для проповеди.
5. Пастырские темы для миссионерской беседы в день праздника Входа Господня во Иерусалим.

№ дня: 15

1. Особенности богослужений Страстной седмицы. Великий Четверг.
2. Возможные темы для проповеди.
3. Пастырские темы для миссионерской беседы на Страстной седмице. Великий Четверг.

№ дня: 16

1. Особенности богослужений Страстной седмицы. Великая Пятница.
2. Возможные темы для проповеди.
3. Пастырские темы для миссионерской беседы на Страстной седмице. Великая Пятница.

№ дня: 17

1. Особенности богослужений Страстной седмицы. Великая Суббота.
2. Возможные темы для проповеди.
3. Пастырские темы для миссионерской беседы на Страстной седмице. Великая Суббота.

## **Вопросы промежуточной аттестации (к защите по итогам производственной практики)**

На защиту практики выносят вопросы по содержанию отчета. Комиссия, с целью обеспечения объективности и качества оценки имеет право задавать иные вопросы, относящиеся к специфике практики.

### **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

#### **11.1. Общая информация и методические указания по прохождению практики**

Практика для обучающихся в Псково-Печерской духовной семинарии является составной частью образовательной программы и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, заключающегося в профессионально-практической подготовке осуществляемой на базах практики. В качестве баз производственной практики по профилю профессиональной деятельности могут использоваться:

- структурные подразделения Псково-Печерской духовной семинарии – кафедры;
- профильные организации, с которыми у Псково-Печерской духовной семинарии заключены договоры о практике.

*При подготовке и в период прохождения практики обучающийся обязан:*

1. Заранее с руководителем практики от кафедры согласовать место прохождения практики (для оформления приказа (распоряжения) по практике и договора на практику – для обучающихся, проходящих практику на базе других организаций). Договор на практику может быть групповой (на группу обучающихся).
2. Получить на кафедре (на установочной конференции/семинаре/занятии):
  - указания и консультацию по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности и производственной санитарии (ознакомление фиксируется подписью обучающихся в журналах по технике безопасности и производственной санитарии),
  - направление на практику, а также индивидуальное задание на практику.
3. Посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики.
4. Подчиняться действующим в организации – базе практики правилам внутреннего трудового распорядка.
5. Выполнять все виды заданий, предусмотренных индивидуальным заданием и настоящей программой.
6. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.
7. Регулярно вести дневник практики.
8. При неявке на практику (или часть практики) ставить об этом в известность руководителя(-ей) практики (от базы практики и от кафедры) в день или на следующий день неявки любым доступным способом, включая обязательное уведомление письменным способом с использованием информационно-коммуникационных технологий – посредством электронной почты на официальный адрес руководителя практики от кафедры, а также в Учебно-методический отдел).
9. В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин) обучающийся представляет в Псково-Печерскую духовную семинарию руководителю практики от кафедры документ, подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ).
10. По окончании практики составить отчет по практике и подготовить к защите иные документы и материалы к аттестации (зачету) согласно индивидуальному заданию.
11. Обеспечить прикрепление своих отчетных документов по практике в личный кабинет после прохождения промежуточной аттестации.

### *Документы по практике:*

К основным документам по практике относятся:

- 1) Договор на практическую подготовку (групповой, индивидуальный) (для обучающихся, проходящих практику в других организациях, т.е. не в Псково-Печерской духовной семинарии).
- 2) Индивидуальное задание на практику.
- 3) Дневник по практике.
- 4) Отчет по практике (иные материалы согласно индивидуальному заданию по практике).
- 5) Презентация отчета по практике (если предусмотрено индивидуальным заданием по практике).

Кроме вышеназванных документов, обучающемуся необходимо ознакомиться с локальным нормативным актом Псково-Печерской духовной семинарии, регламентирующим практическую подготовку, а также иными документами, регламентирующими практику.

*Договор на практическую подготовку.* Договор на практическую подготовку оформляется в соответствии с типовым договором, утверждаемым в Псково-Печерской духовной семинарии установленным порядком. Руководитель и обучающийся должен заранее (не позднее 1 месяца до начала прохождения практики) убедиться в наличии договора.

*Индивидуальное задание по практике.* Индивидуальное задание по практике оформляется студенту с учетом конкретной базы практики и индивидуальной траектории обучения студента в направлении его будущей профессиональной деятельности.

*Дневник практики.* Дневник практики оформляется по форме, предлагаемой кафедрой с учетом содержания настоящей программы практики. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся составляет в период практики и представляет на кафедру вместе с отчетом. В дневник практики обучающийся ежедневно записывает краткие сведения о всех видах выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Обучающийся ежедневно представляет дневник на просмотр руководителю практики от организации-базы практики, который дает рекомендации (в том числе замечания и задания) по выполнению индивидуального задания и программы практики.

Дневник практики в обязательном порядке содержит *отзыв-характеристику*. Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике (может входить отдельным разделом в состав дневника практики). Отзыв-характеристика оформляется (пишется) руководителем практики от организации-базы практики по окончании последней. Отзыв-характеристика должна содержать информацию о обучающемся-практиканте с точки зрения усвоения им компетенций в свете практических навыков и умений, освоенных в процессе практики.

*Отчет по практике.* Отчет по практике оформляется обучающимся-практикантом отдельным документом. Оформление отчета осуществляется в соответствии с с приложением №2. Структура и содержание отчета определяется индивидуальным заданием.

*Презентация к отчету (защите).* Тезисы выступления (доклада) представляют собой обобщение результатов практики. Презентация выполняется в Power Point. Количество слайдов – не менее 10, включая титульный слайд. По презентации, как правило, студент защищает свой отчет.

*Другие отчетные документы.* Отчетные документы по практике оформляются в произвольной форме с соблюдением технических требований к документам (см. требования к отчету) и рекомендаций руководителя практики.

## **11.2. Методические рекомендации руководителю практики**

*Руководство практикой от Псково-Печерской духовной семинарии (кафедры)*

Ответственность за проведение производственной практики от Псково-Печерской духовной семинарии возлагается на работника Псково-Печерской духовной семинарии из числа высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава кафедры (согласно распределению (закреплению) учебной нагрузки), как правило, имеющего опыт практической работы.

Руководитель практики от Псково-Печерской духовной семинарии (кафедры):

1. Проверяет настоящую программу практики и типовое индивидуальное задание по практике (приложение №2) на актуальность не позднее трех месяцев с даты ее прохождения. При необходимости, вносит изменение в программу и иные документы установленным в Псково-Печерской духовной семинарии порядком.
2. Проверяет необходимость медицинских осмотров (медицинских книжек), прививок (при необходимости) для прохождения практики на базе практики – профильной организации.
3. Проверяет (заключает) договора на практическую подготовку не позднее двух месяцев с даты ее прохождения. Проводит предварительную работу по обеспечению базами-практик (в том числе структурными подразделениями Псково-Печерской духовной семинарии) рабочих мест для всех обучающихся, закрепленных за руководителем с учетом специфики практики (типового задания).
4. Обеспечивает прохождение практики обучающимися согласно договорам о практической подготовке в соответствии с настоящей программой практики, календарным графиком учебного процесса на каждый учебный год (период прохождения практики) и обеспечивает наибольшую эффективность ее прохождения.
5. Готовит раздаточный материал для студентов (в электронном виде и на бумажном носителе), выдает его, в том числе, размещает материал в электронной информационно-образовательной среде Псково-Печерской духовной семинарии (дневник практики, типовое индивидуальные задание по практике, прочие документы).
6. Проводит организационные мероприятия, в том числе практическое занятие (установочную конференцию в первый день практики) с целью:

– предоставления информации о точных сроках прохождения практики и отчетности, фамилии и телефоны (свой телефон и должностных лиц со стороны Псково-Печерской духовной семинарии и организации – базы практики), о документах, необходимых студенту-практиканту в период выездной практики (паспорт, студенческий билет, возможно, трудовая книжка и другие документы, предусмотренные в организации, в которой будет осуществляться практика); о порядке направления, прибытия и выбытия из организации – базы практики (профильной организации), в том числе установлении места и времени сбора (для группы) в первый день практики;

– проведения обязательного (вводного) инструктажа (совместно с руководителем практики от организации) по правилам противопожарной безопасности, правилам охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам в организации в период прохождения практики, осуществляя контроль оформления журналов.

7. Осуществляет консультационную, методическую (в том числе в подборе материалов для практики) и иную помощь обучающимся по организационным вопросам и отчетным документам практики (дневник, отчет и др.).

Кроме того, в рамках организационных мероприятий, руководитель практики от Псково-Печерской духовной семинарии осуществляет:

- по Псково-Печерской духовной семинарии:

1. Уточнение списочного состава обучающихся-практикантов, в том числе в части наличия инвалидов и лиц с ОВЗ.

2. Подготовку проекта приказа о практике (контролирует его своевременное прохождение – согласование и утверждение).
3. Контроль прохождения практики в организации (структурном подразделении Псково-Печерской духовной семинарии или профильной организации) в части, касающейся ответственности Псково-Печерской духовной семинарии.
4. Систематическое информирование заведующего кафедрой о ходе практики (немедленно сообщает обо всех случаях, связанных с отклонением от программы практики, с травматизмом и грубым нарушением дисциплины обучающимися-практикантами).
5. Оформление всех видов отчетности по практике как руководителя.
6. Прием документов от обучающихся-практикантов: отчеты по практике, отзывы-рекомендации (от организации-базы практики – профильной организации) для предварительной оценки, допуска к защите и передачи комиссии для аттестации.
7. Организацию работ по своевременной защите отчетов обучающихся-практикантов комиссии.
8. Проведение (обсуждение) итогов практики на кафедре (Ученом совете Псково-Печерской духовной семинарии при необходимости).

*- по вопросам взаимодействия с организацией-базой практики:*

1. Знакомство (заранее) с вопросами, связанными с оформлением обучающихся-практикантов (не позже, чем за один месяц) в организации-базе практики (профильной организации).
2. Согласование (обеспечение взаимодействия) подписания Псково-Печерской духовной семинарией договора о практической подготовке с организацией-базой практики (профильной организации), кандидатуры руководителя(-ей) практики от организации-базы практики (профильной организации), календарного плана прохождения практики.
3. Знакомство руководителей практики от организации-базы практики (профильной организации) с программой практики, сроками и графиком (сроками) практики, согласование содержания индивидуальных планов и заданий практики обучающихся, оказание помощи руководителям практики от организации-базы практики (профильной организации) в составлении отзывов-характеристик на студентов-практикантов.
4. Уточнение списочного состава студентов-практикантов (индивидуальное прохождение), прикрепленных к каждой организации-базе практики (профильной организации) согласно договорам о практической подготовке, включая вопросы прохождения практики инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии).
5. Проверку с работниками охраны труда организации-базы практики (профильной организации) рабочих мест студентов-практикантов на предмет неотнесения их к категории опасных или требующих предварительной подготовки.
6. Контроль со стороны Псково-Печерской духовной семинарии за распределением обучающихся-практикантов по рабочим местам, графиком их передвижения в организации-базе практики (профильной организации), проведением инструктажа по технике безопасности на каждом рабочем месте.
7. Систематический контроль за выходом обучающихся-практикантов на практику.
8. Организацию работы по защите отчетов студентов-практикантов комиссией, в том числе создание условий (при необходимости) инвалидов и лиц с ОВЗ.

*Руководитель практики от базы практики:*

1. Принимает и обеспечивает распределение обучающихся-практикантов по рабочим местам.
2. Знакомит с правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и

гигиеническими нормативами, действующими в организации - базе практики (профильной организации).

3. Оказывает помощь обучающимся-практикантам в выполнении индивидуального задания, получении нормативной документации, материалов для подготовки отчетов.
4. Контролирует продолжительность рабочего дня обучающихся-практикантов на рабочих местах на соответствие ТК РФ.
5. Проверяет и подписывает отчеты (с выставлением оценки при необходимости).
6. Записывает в дневник обучающегося-практиканта либо оформляет отдельным документом отзыв-характеристику о его работе.
7. Участвует (при необходимости) в защите отчета по практике как член аттестационной комиссии или приглашенным (при наличии).

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Вид практики, семестр (курс)	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ; 6 семестр (3 курс)	
Подвид практики	практика по профилю профессиональной деятельности – миссионерская	
Форма проведения:	частично в форме практической подготовки	
Способ проведения:	стационарная – в Псково-Печерской духовной семинарии; выездная (при необходимости)	
Направление подготовки	«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»	
Профиль/направленность программы:	«Православная теология»	
Уровень программы:	бакалавриат	

### а) Основная литература:

1. Кашкин А. С. Устав православного богослужения: [Учебное пособие по литургии]. — Саратов: Издательство Саратовской епархии, 2012. — 687 с.
2. Кашкин А.С. Литургия / Алексей Кашкин, Ч.1. Дванадцатые неподвижные праздники. [Учебное пособие]. — Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2017. — 431 с.
3. Кашкин А.С. Литургия, Ч.2. Постная и Цветная Триоди. [Учебное пособие]. — Саратов: Изд-во Саратовской митрополии, 2017. — 751 с.

### Богослужебные книги:

1. Типикон, сиесть Устав.
2. Богослужебный Апостол.
3. Богослужебное Евангелие.
4. Минея в 24 томах.
5. Октоих, сиречь Осмогласник. [Ч. 1]: Гласы 1 – 4.
6. Октоих, сиречь Осмогласник. [Ч. 2]: Гласы 5 – 8.
7. Триодь Постная.
8. Триодь Цветная.
9. Ирмологий.
10. Псалтирь следованная.
11. Служебник.
12. Часослов.

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Барсотти Д. Христианская тайна в круге литургического года [Текст]: / Д. Барсотти. – М.: Культурный центр «Духовная Библиотека», 2008. – 357 с.
2. Вениамин (Милос), еп., Чтения по литургическому богословию. [Текст]: / Вениамин (Милос), епископ Саратовский и Балашовский. – М.: Издательство Сретенского монастыря, 2012. – 256 с. – (Серия «Православное богословие»).
3. Кунцлер М. Литургия Церкви. Кн. 1. [Текст] / М. Кунцлер. – М.: Христианская Россия, 2001. – 301 с.
4. Кунцлер М. Литургия Церкви. Кн. 2. [Текст] / М. Кунцлер. – М.: Христианская Россия, 2001. – 303 с.
5. Кунцлер М. Литургия Церкви. Кн. 3. [Текст] / М. Кунцлер. – М.: Христианская Россия, 2001. – 303 с.
6. Литургия. Прокимны. Аллилуиа. Ред.- сост. М.И. Ващенко; – СПб., СПбДА, 2019. – 60 с.

#### **в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Русская православная церковь: сайт – 2004. – URL: <http://www.patriarchia.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
2. Псково-Печерский монастырь: сайт – URL: – <https://pskovo-pechersky-monastery.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
3. Сретенский монастырь: сайт – URL: – <https://monastery.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
4. Православная энциклопедия Азбука веры: сайт – 2005. – URL: <https://azbyka.ru/> (дата обращения: 15.01.2021) – Режим доступа: свободный.
5. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.01.2021). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
6. Система Гарант: информационно-правовая электронная база: [сайт], – URL: <http://ivo.garant.ru/#/startpage:1> (дата обращения 15.01.2021). – Режим доступа: свободный (бесплатная Интернет-версия).
7. Электронная библиотечная система [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) «Университетская библиотека онлайн» (договор №178-09/ 2021 ООО «НексМедиа»)

#### **г) Программное обеспечение:**

- Операционная система Windows
- Пакет программ для ПК Microsoft Office 2019 Professional Plus (сублицензионный договор №209288 ИП Горбачева Ольга Владимировна)
- Adobe Reader (лицензия GRL)
- 7-zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- Firefox Mozilla (лицензия Mozilla Public License)
- KMPlayer GNU Lesser General Public License (лицензия GRL).

### **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Материально-техническое оснащение учебного процесса в части обеспечения практики определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ №986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов работ по практике необходимы:

- аудитория для проведения установочной конференции/ семинара/ занятий/ дифференцированного зачёта, аудитория для самостоятельной работы, в том числе с выходом в Интернет;
- аудитория для проведения текущих консультаций и проведения промежуточной аттестации с комплектом учебных столов и стульев с количеством посадочных мест не менее количества обучающихся в группе, с рабочим местом преподавателя с мультимедиа и выходом в Интернет (Wi-Fi); интерактивной доской.

**Таблица 4. Аудитории для проведения всех видов работ в рамках производственной практики**

<b>Аудитория</b>	<b>Тип аудитории</b>
181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Юрьевская, д. 82А	<b>Лекционная аудитория «Святая Русь»</b>
181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Юрьевская, д. 82А	<b>Учебная аудитория</b> (для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) «Богослужение»
181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Юрьевская, д. 82А	<b>Аудитория для самостоятельной работы</b> «Богослужение»

Для реализации практики требуется лицензионное или свободно распространяемое программное обеспечение: операционная система Windows, Microsoft Office.

В соответствии с требованиями Церковного образовательного стандарта при реализации производственной практики, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Практика также проводится на базе – в профильной организации:

**Таблица 5. База практики**

<b>Наименование организации (базы практики)</b>	<b>Руководитель организации (базы практики)</b>	<b>Адрес организации (базы практики)</b>
Свято-Успенский Псково-Печерский монастырь	Митрополит Псковский и Порховский Тихон	г. Печоры, ул. Международная д.5

#### **14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей практики необходимо учитывать образовательные потребности инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. №АК-44/05вн) и приказ Министерства труда РФ от 19.11.2013 г. №685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».



Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающимся из числа лиц указанных категорий может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Проведение защиты отчета по практике студентом допускается дистанционно (при необходимости) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.