

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Владимир Алексеевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 03.04.2024 17:30:29
Уникальный программный ключ:
7fe5f50e-Religious-Organization-d00c5

ДОГОВОР №1

по организации практической подготовки обучающихся

«03» августа 2021 г.

Религиозная организация «Псково-Печерская духовная семинария Псковской Епархии Русской Православной Церкви», в лице проректора Короткова Егора Юрьевича, действующего на основании Доверенности с одной стороны, и Религиозная организация Епархиальный Свято-Успенский Псково-Печерский мужской монастырь Псковской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат), в лице игумена монастыря митрополита Псковского и Порховского Тихона (Шевкунова Георгия Александровича), действующего на основании Устава, и с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является совместная организация и проведение учебных, производственных, преддипломных практик обучающихся Семинарии по направлению подготовки 48.03.01 Теология и образовательным программам, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций.
- 1.2. Стороны организуют и проводят учебную, производственную, преддипломную практики (далее практика) обучающихся в соответствии с программами и заданиями Семинарии, целью проведения которых является наиболее полное, качественное и непрерывное освоение обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 48.03.01 Теология и церковным стандартам по образовательным программам, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций.
- 1.3. Стороны осуществляют совместную деятельность по формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с программой практики.
- 1.4. Семинария предоставляет Свято-Успенскому Псково-Печерскому мужскому монастырю письмо (Приложение 1) со списком направляемых обучающихся и руководителей практики.

2. Обязательства сторон

- 2.1. Семинария обязана:
 - 2.1.1. Направить в Свято-Успенский Псково-Печерский мужской монастырь обучающегося для прохождения практики в соответствии с учебным календарным графиком.
 - 2.1.2. Назначить руководителя практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Семинарии.
- 2.2. Руководитель от Семинарии:
 - 2.2.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики обучающегося совместно с руководителем практики от Свято-Успенского Псково-Печерского мужского монастыря.
 - 2.2.2. Разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемое в период практики.
 - 2.2.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Свято-Успенском Псково-Печерском мужском монастыре.
 - 2.2.4. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики.
 - 2.2.5. Консультирует обучающегося по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов.
 - 2.2.6. Оказывает руководителю практики от Свято-Успенского Псково-Печерского мужского монастыря методическую помощь в проведении практики обучающегося.
 - 2.2.7. Осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.
 - 2.2.8. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися, проводит текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике.
- 2.3. Свято-Успенский Псково-Печерский мужской монастырь обязан:
 - 2.3.1. Принять обучающихся на практику в соответствии с письмом.
 - 2.3.2. Назначить руководителя практики из числа наиболее квалифицированных работников Свято-Успенского Псково-Печерского мужского монастыря.
- 2.4. Руководитель от Свято-Успенского Псково-Печерского мужского монастыря:
 - 2.4.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики обучающегося совместно с руководителем практики от Семинарии.

- 2.4.2. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.
- 2.4.3. Предоставляет рабочие места обучающимся.
- 2.4.4. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- 2.4.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.4.6. Сообщает в Семинарию о случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Свято-Успенского Псково-Печерского мужского монастыря.
- 2.4.7. Составляет по результатам практики письменные отзывы на обучающихся и подписывает дневники практики.
- 2.4.8. В случае наличия вакансий предлагает руководству Семинарии кандидатуры обучающихся Семинарии, проходивших практику в Свято-Успенском Псково-Печерском мужском монастыре, на предмет рассмотрения возможностей их принятия на работу.

3. Срок действия договора

- 3.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «02» августа 2026 г.
- 3.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем внесудебном порядке с предварительным уведомлением об этом другой Стороны за 30 (тридцать) дней до даты расторжения договора.

4. Прочие условия договора

- 4.1. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.
- 4.2. Договор может быть изменен и дополнен по соглашению Сторон, при условии, что любые дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 4.3. Ответственность Сторон определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Реквизиты сторон

**Епархиальный Свято-Успенский
Псково-Печерский мужской монастырь
Псковской Епархии Русской Православной
Церкви (Московский Патриархат)**

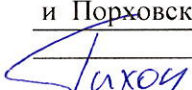
ИНН 6015002298
КПП 601501001
ОГРН 1026000004645
юр. адрес: Псковская область,
город Печоры,
ул. Международная, дом 5
р/с 40703810051010198057
Отделение № 8630
ПАО СБЕРБАНК г. Псков
к/с 30101810300000000602
БИК 045805602

**Религиозная организация – духовная
образовательная организация высшего
образования «Псково-Печерская
духовная семинария Псковской Епархии
Русской Православной Церкви**

ИНН 6015007881
КПП 601501001
ОГРН 1217700327866
юр. адрес: 181500, Псковская область,
город Печоры,
ул. Юрьевская, дом 82А
р/с 40703810651000000542
Отделение № 8630
ПАО СБЕРБАНК г. Псков
к/с 30101810300000000602
БИК 045805602

Игумен монастыря
митрополит Псковский
и Порховский

Проректор

 Тихон /Г.А. Шевкунов/

 Е Ю Коротков/



Список обучающихся

№ п/п	Фамилия, имя, отчество практиканта	№ учебной группы	Направление подготовки	Вид практики	Срок прохождения практики

Руководитель практики от Организации:

(ФИО)