

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Владимир Алексеевич

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 03.04.2024 17:30:28

Уникальный программный код:

7fe5f509ae8ba765c6937a3678d40f67865d00c5

**Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
«ПСКОВО-ПЕЧЕРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
ПСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**ПРИНЯТО**

**Ученым советом**

**Религиозной организации – духовной  
образовательной организации высшего  
образования**

**«Псковско-Печерская духовная семинария  
Псковской Епархии Русской  
Православной Церкви»**

протокол № 8

от «30» июня 2023 года

**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. ректора**

**Религиозной организации – духовной  
образовательной организации высшего  
образования**

**«Псковско-Печерская духовная семинария  
Псковской Епархии Русской  
Православной Церкви»**



*Тихон*

митрополит Псковский и Порховский Тихон  
(Шевкунов Г.А.)

«30» июня 2023 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)**

**Религиозной организации – духовной образовательной организации  
высшего образования «Псковско-Печерская духовная семинария  
Псковской Епархии Русской Православной Церкви»**

Печоры  
2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о курсовой работе (проекте) (далее – Положение) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Псково-Печерская духовная семинария Псковской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- лицензией на ведение образовательной деятельности Семинарии;

- внутренними установлениями Русской Православной Церкви в сфере высшего духовного образования и рекомендациями Учебного Комитета Русской Православной Церкви;

- Уставом Семинарии и локальными нормативными актами Семинарии, регламентирующими образовательную деятельность в Семинарии.

1.2. Положение регламентирует порядок организации учебной деятельности обучающихся в форме выполнения курсовой работы (проекта) Семинарии, в том числе к структуре, оформлению, содержанию курсовой работы (проекта), порядок организации контроля и оценки выполнения указанной формы работы и ее защиты.

Более детальные требования к курсовым работам (проектам) в части их соответствия образовательной программе (профилю), области знания, разрабатываются кафедрами в виде методических рекомендаций (указаний) на основе данного положения и принимаются установленным в Семинарии порядком.

1.3. Положение распространяется на студентов Семинарии, обучающихся по реализуемым в Семинарии программам высшего образования (далее по тексту – образовательные программы).

1.4. Положение также распространяется на все структурные подразделения Семинарии, осуществляющие образовательный процесс по образовательным программам.

## **2. КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)**

2.1. Курсовая работа (проект) – отдельный вид учебной деятельности обучающегося (группы обучающихся) выполняемая в форме самостоятельной работы студентов, как правило, на завершающем этапе изучения дисциплины (модуля) или группы дисциплин (модулей). В последнем случае курсовая работа (проект) имеет междисциплинарный характер.

Курсовая работа (проект), как правило, рассчитана (ориентирована) на решение комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности обучающихся.

2.2. Курсовая работа (проект) способствует углублению теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплин(-ы), прививает навыки самостоятельной работы, развивает компетенции аналитической, и(или) исследовательской, и(или) практической, и (или) проектной деятельности, а также работы с информацией.

2.3. Курсовой проект отличается от курсовой работы тем, что он имеет обязательную практическую часть, связанную с выполнением достаточно сложной проектной задачи под конкретный единичный объект и более тщательной проработкой указанной задачи.

2.4. Требования к курсовой работе (проекту) определяются:

2.5. Для курсовых работ (проектов), реализуемых на базе одной дисциплины –

рабочей программой дисциплины и методическими указаниями к курсовой работе по дисциплине. В этом случае курсовая работа выполняется в пределах трудоемкости самостоятельной работы дисциплины, к которой она прикреплена в учебном плане соответствующей образовательной программы, и составляет 1 зачетную единицу.

2.6. Для курсовых работ (проектов), реализуемых в рамках самостоятельного вида учебной работы (отдельным видом работ в учебном плане) – как курсовая в определенной области знания – отдельной программой курсовой работы и методическими указаниями к ней. В этом случае, трудоемкость курсовой работы определяется учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.7. Количество курсовых работ (проектов), выполняемых обучающимся, определяется учебным планом соответствующей образовательной программы и не может составлять в сумме более двух за один год.

2.8. Примерные темы курсовых работ (проектов) определяются в рабочих программах дисциплин или программе курсовой работы (проекта).

Тема курсовой работы должна отвечать учебным задачам дисциплины (ряду дисциплин) или курса, и (или) профессиональным задачам с учетом профиля образовательной программы.

Тема курсового проекта, кроме требований, указанных выше, должна формулироваться с учетом специфики объекта, подлежащего проектированию.

2.9. При разработке (актуализации) примерного перечня тем курсовых работ (проектов) кафедры учитывают количество обучающихся по данной дисциплине(-ам) и(или) курсу, количество преподавателей – руководителей курсовых работ, за которыми учебными поручениями (учебной нагрузкой) закреплен этот вид работы в семестре, а также количество курсовых работ (проектов), которые могут быть закреплены за 1 (одним) руководителем.

2.10. При доведении списка примерных тем курсовых работ (проектов) до обучающихся в обязательном порядке указываются руководители и темы курсовых работ (проектов), которые будут закреплены за каждым из руководителей (таблица 1).

Таблица 1

Примерный перечень тем курсовых работ (проектов) по кафедре \_\_\_\_\_  
на 20\_\_ учебный год

№ п.п.	Руководитель курсовой работы, должность по кафедре	Примерные темы курсовых работ*
1		
2		

\* для обеспечения выбора и учета возможных интересов, обучающихся количество предлагаемых тем может превышать количество обучающихся, закрепляемых за преподавателем согласно учебной нагрузке.

Студент в течение 3-ей и 4-ой недель первого месяца текущего учебного года выбирает тему курсовой работы из примерного перечня тем и в письменной форме сообщает об этом потенциальному научному руководителю.

2.11. При принятии решения обучающийся может (должен) заранее проконсультироваться с потенциальным руководителем курсовой работы (проекта).

2.12. Консультации могут быть проведены посредством информационно-коммуникационных технологий, используемых Семинарией, в т.ч. через ЭИОС Семинарии.

2.13. В отдельных случаях обучающимся может быть предложена своя тема курсовой работы (проекта) вне примерного списка тем. При этом тема курсовой работы (проекта) должна совпадать с областями знания соответствующих дисциплин и (или) области знаний, и(или) формируемых компетенций, закрепленных за соответствующей(-ими) дисциплиной(-ами) и(или) курсовой работой конкретно.

2.14. В случае если обучающийся не определился с темой курсовой работы (проекта)

в установленные сроки, кафедра самостоятельно назначает тему и руководителя курсовой работы (проекта).

2.15. Выполнение курсовой работы (проекта) по произвольной, неутвержденной в установленном порядке теме не допускается.

2.16. Курсовая работа (проект) по структуре должна содержать:

2.16.1. Титульный лист.

2.16.2. Оглавление (содержание).

2.16.3. Введение.

2.16.4. Основная часть, разделенная на главы.

2.16.5. Заключение.

2.16.6. Список использованных источников и литературы.

2.16.7. Приложения (при наличии).

2.16.8. К курсовой работе (проекту) обязательно прикладывается справка о проверке указанной работы на предмет некорректного заимствования (проверка системой «Антиплагиат»).

2.17. Курсовая работа (проект) может выполняться в области богословия, библеистики, церковной истории, истории западных исповеданий и сравнительного богословия, сектоведения, апологетики, патрологии, литургики, православной аскетики и нравственного богословия, взаимоотношений государства и общества, нехристианских религий, церковных языков, прочее.

2.18. Курсовая работа (проект) может быть выполнена также в форме проекта в одной из прикладных областей гуманитарно-теологического знания, таких как проекты музейной экспозиции, теологических, богословских проектов в области СМИ, праздника, иных мероприятий, связанных с популяризацией православного богословия.

2.19. Технические требования к курсовой работе (проекту) в части ее оформления соответствуют требованиям к выпускным квалификационным работам соответствующего уровня с целью формирования единых требований и подходов и регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Семинарии к выпускным квалификационным работам.

### **3. ВЫПОЛНЕНИЕ И КОНТРОЛЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

3.1. На начальном этапе выполнения курсовой работы (проекта) студент и руководитель совместно составляют график выполнения курсовой работы (проекта), определяют ее окончательную тему и структуру.

3.2. Курсовая работа (проект) выполняется обучающимся самостоятельно, сдается на проверку своему руководителю строго в установленные сроки. При этом полный черновой вариант курсовой работы (проекта) должен быть представлен руководителю до конца февраля текущего учебного года.

3.3. Ответственность за содержание курсовой работы (проекта) и выполнение ее точно в срок несет сам обучающийся.

3.4. Обучающийся обязан отчитываться перед руководителем о выполнении курсовой работы (проекта) и следовать указаниям руководителя.

3.5. Контроль выполнения обучающимися курсовой работы (проекта) осуществляется руководителем. В случае невыполнения обучающимся графика подготовки курсовой работы (проекта) руководитель обязан довести информацию до руководства кафедры.

3.6. Подготовленная курсовая работа (проект) сдается студентом на кафедру до конца февраля текущего учебного года.

3.7. Руководитель курсовой работы готовит отзыв на курсовую работу (см. Приложение 1), в котором дает ее общую характеристику и указывает оценку, на которую, по его мнению, может быть оценена курсовая работа. Окончательная оценка за курсовую работу выставляется руководителем по итогам защиты курсовой работы на заседании кафедры, на которой выполнялась курсовая работа.

3.8. Обучающиеся, не предъявившие курсовую работу (проект) в установленный срок, получают оценку «неудовлетворительно» и считаются имеющими академическую задолженность.

3.9. Электронный вариант курсовой работы (проекта) хранится в личном портфолио обучающегося (личном кабинете обучающегося) и уничтожается в сроки согласно локальному нормативному акту Семинарии, регламентирующему электронное портфолио обучающегося.

3.10. Итоги выполнения обучающимися курсовых работ (проектов) обсуждаются на заседаниях соответствующих кафедр и (или) заседаниях, проводимых курирующим проректором.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета Семинарии.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета Семинарии.

**Форма отзыва руководителя на курсовую работу студента**

**ОТЗЫВ  
на курсовую работу**

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. студента, сан при наличии*

студента \_\_\_\_ курса Псково-Печерской духовной семинарии, обучающегося по направлению « \_\_\_\_\_ », на тему: \_\_\_\_\_

**1. Актуальность работы:** \_\_\_\_\_

**2. Количество и репрезентативность использованных источников и литературы:** \_\_\_\_\_

**3. Оформление иллюстраций, таблиц соответствует требованиям:** \_\_\_\_\_ (да, нет)

**4. Положительные стороны работы:** \_\_\_\_\_

**5. Недостатки работы:** \_\_\_\_\_

**6. Курсовая работа допущена к защите, не допущена к защите**  
*(ненужное зачеркнуть (удалить))*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
курсовой работы

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*расшифровка подписи*

Приложение 2

Форма заявления (прошения) на утверждение темы курсовой работы

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

(полное название кафедры)

Псковско-Печерской духовной семинарии

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, сан (при наличии), Ф.И.О. заведующего кафедрой)

студента \_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, сан при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ (ПРОШЕНИЕ)**

Прошу закрепить за мной следующую тему курсовой работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается название темы)

Я ознакомлен с тем, что:

- все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ должны иметь соответствующие ссылки;
- моя работа будет проверена системой «Антиплагиат»;
- в случае выявления плагиата работа может быть не допущена к защите.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., сан (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Согласовано:**

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя курсовой работы)

\_\_\_\_\_  
(Сан (при наличии) Ф.И.О., руководителя курсовой работы)

Тема курсовой работы утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_